

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL				Código:	GAD-FT-028
Gestión Administrativa				Versión:	006

ENTIDAD PRODUCTORA:			UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD																	
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SECRETARIA GENERAL								CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:				2000					
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:			GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL								CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA:				2010					
CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		FORMATO	MEDIO	NIVEL DE ACCESO			TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICION FINAL			REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (M/D)	SERIE / SUBSERIE DE DDHH/ DIH	PROCEDIMIENTO
SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	FÍSICO	ELECTRÓNICO			PÚBLICO	PÚBLICO CLASIFICADO	PÚBLICO RESERVADO	AG	AC	CT	S	E			
2010	03	14	ACTAS	Actas del Comité de Contratación	Invitación al comité de contratación Acta del comité de contratación Registro de asistencia		X X	PDF PDF			X X		2	18	X					Subserie documental que contiene información de las actas del comité de contratación, documentos que dan fe de las decisiones en relación con la aprobación de los temas de contratación, que son presentados para atender las necesidades de la UBPD. Una vez termine el tiempo de retención en el archivo de gestión, el cual se contará a partir de la última acta de la vigencia, esta retención contempla dos (2) años en el archivo de gestión para responder a posibles consultas o requerimientos que se generen, cumplido este tiempo se transfiere al Archivo Central, recibidos en el archivo central se deben mantener otros dieciocho (18) años por temas precaucionales que permitan evidenciar las decisiones tomadas en el comité de contratación. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, esta agrupación documental debe conservarse en su totalidad, ya que, permiten realizar investigaciones y estudios sobre cómo evolucionaron los procesos de contratación estatal.
2010	20		CONTRATOS		ACUERDO MARCO Memorando de radicación Estudios Previos Análisis del Sector Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP Comunicación Autorización Vigencias Futuras RPI/Simulador Cotizaciones Evaluación técnica y jurídica Orden de Compra Registro Presupuestal Polizas aprobadas Comunicación de Designación de Supervisión Acta de Inicio Modificación contractual Incumplimiento Acta de Liquidación y soportes BOLSA DE PRODUCTOS Memorando de radicación Estudios Previos Análisis del sector Matriz de Riesgos Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP Comunicación de autorización vigencias futuras Acto Administrativo de Apertura Carta de Intención para la Celebración de Operaciones a través del Mercado de Compras Públicas Ficha técnica Boletín de manifestación de interés Anuncio Público de Selección de Comisionistas de Entidades Acta de Rueda de Selección de Sociedad Comisionista Documentos Comisionista Observaciones y respuestas fichas Clasulatio Contrato Registro Presupuestal Polizas Acrobadas Comunicación de Designación de Supervisión Acta de Inicio Cierre de operación Informe de adjudicación - comisionista Verificación de documentos comitente vendedor Registro Presupuestal Comitente vendedor Polizas aprobadas Consulta de polizas comitente vendedor Acta de inicio operación Modificación contractual Incumplimiento Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo CONCURSO DE MÉRITOS Memorando de radicación Estudios Previos Análisis del Sector Matriz de Riesgos Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP Comunicación de Autorización Vigencias Futuras		X X													

ENTIDAD PRODUCTORA:	UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD		
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL	CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	2000
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA:	2010

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL		Código:	GAD-FT-028
Gestión Administrativa		Versión:	006

ENTIDAD PRODUCTORA:	UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD		
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL	CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	2000
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA:	2010

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		FORMATO	MEDIO	NIVEL DE ACCESO			TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL			REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (M/D)	SERIE / SUBSERIE DE DDH / DIH	PROCEDIMIENTO
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	FÍSICO	ELECTRÓNICO			PUBLICO	PUBLICO CLASIFICADO	PUBLICO RESERVADO	AG	AC	CT	S	E			
					Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Respuesta a Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Informe de Evaluación Definitivo		X	PDF			X									
					Grabación audiencia		X	PDF			X									
					Acta de Audiencia de Adjudicación		X	PDF			X									
					Recomendación Adjudicación y/o declaratoria de desierto		X	PDF			X									
					Resolución Adjudicación y/o Declaratoria Desierta		X	PDF			X									
					Clausulado Contrato		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Polizas		X	PDF			X									
					Comunicación de Designación de Supervisión		X	PDF			X									
					Acta de Inicio		X	PDF			X									
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					Menor Cuantía															
					Memorando de radicación		X	PDF			X									
					Estudios Previos		X	PDF			X									
					Estudio de mercado		X	PDF			X									
					Matriz de Riesgos		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP		X	PDF			X									
					Comunicación Autorización Vigencias Futuras		X	PDF			X									
					Aviso de Convocatoria Pública		X	PDF			X									
					Proyecto de Pliego de Condiciones		X	PDF			X									
					Observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones		X	PDF			X									
					Respuestas a Observaciones		X	PDF			X									
					Acto Administrativo de Apertura		X	PDF			X									
					Acta de conformación del comité evaluador		X	PDF			X									
					Pliego de Condiciones Definitivo		X	PDF			X									
					Observaciones al Pliego de Condiciones Definitivo		X	PDF			X									
					Respuestas a Observaciones		X	PDF			X									
					Adendas		X	PDF			X									
					Propuesta		X	PDF			X									
					Informe de Evaluación Preliminar		X	PDF			X									
					Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Respuesta a Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Documento subsanables		X	PDF			X									
					Informe de Evaluación Definitivo		X	PDF			X									
					Recomendación Adjudicación y/o declaratoria de desierto		X	PDF			X									
					Resolución Adjudicación y/o Declaratoria Desierta		X	PDF			X									
					Clausulado Contrato		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Polizas Aprobadas		X	PDF			X									
					Comunicación de Designación de Supervisión		X	PDF			X									
					Acta de Inicio		X	PDF			X									
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					Minima Cuantía															
					Memorando de radicación		X	PDF			X									
					Estudios Previos		X	PDF			X									
					Estudio de mercado		X	PDF			X									
					Matriz de Riesgos		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP		X	PDF			X									
					Invitación Pública		X	PDF			X									
					Observaciones Invitación Pública		X	PDF			X									
					Solicitudes de Interesados para Limitar a Mipymes		X	PDF			X									
					Comunicación de Limitación o no a Mipymes		X	PDF			X									
					Adendas		X	PDF			X									
					Acta de conformación del comité evaluador		X	PDF			X									
					Propuesta		X	PDF			X									
					Informe De Evaluación Preliminar		X	PDF			X									
					Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Respuesta a Observaciones al Informe de Evaluación		X	PDF			X									
					Informe de Evaluación Definitivo		X	PDF			X									
					Recomendación Adjudicación y/o declaratoria de desierto		X	PDF			X									

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL				Código:	GAD-FT-028
Gestión Administrativa				Versión:	006

ENTIDAD PRODUCTORA:	UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD				
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL			CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	2000
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL			CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA:	2010

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		FORMATO	MEDIO	NIVEL DE ACCESO			TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICION FINAL			REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (MID)	SERIE / SUBSERIE DE DDHH / DIH	PROCEDIMIENTO
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	FÍSICO	ELECTRÓNICO			PUBLICO	PUBLICO CLASIFICADO	PUBLICO RESERVADO	AG	AC	CT	S	E			
					Comunicación de Aceptación de la Propuesta o Declaratoria Desierta		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Polizas Aprobadas		X	PDF			X									
					Comunicación De Designación De Supervisión		X	PDF			X									
					Acta De Inicio		X	PDF			X									
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					TIENDA VIRTUAL															
					Catálogo Gran Almacén (Grandes Superficies)		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP		X	PDF			X									
					Invitación Pública		X	PDF			X									
					Observaciones Invitación Pública		X	PDF			X									
					Solicitudes de Interesados para Limitar A Mipymes		X	PDF			X									
					Comunicación de Limitación o no a Mipymes		X	PDF			X									
					Solicitud de Adendas		X	PDF			X									
					Adendas		X	PDF			X									
					Propuesta		X	PDF			X									
					Requerimientos Comité Evaluador		X	PDF			X									
					Informe De Evaluación Preliminar		X	PDF			X									
					Observaciones Al Informe De Evaluación		X	PDF			X									
					Respuesta A Observaciones Al Informe De Evaluación		X	PDF			X									
					Informe de Evaluación Definitivo		X	PDF			X									
					Recomendación adjudicación y/o declaratoria de desierto		X	PDF			X									
					Comunicación de Aceptación de la Propuesta o Declaratoria Desierta		X	PDF			X									
					Recursos o Revocatoria Aceptación de Oferta o Declaratoria Desierta		X	PDF			X									
					Decisión Recursos O Revocatoria Directa		X	PDF			X									
					Certificado de cuenta Bancaria		X	PDF			X									
					Formulario Registro Información Tributaria - RIT		X	PDF			X									
					Formulario Registro Único Tributario - RUT		X	PDF			X									
					Aceptación de Oferta u Orden de Compra (Grandes Superficies)		X	PDF			X									
					Solicitud Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Garantía Cobertura De Riesgo		X	PDF			X									
					Aprobación De Garantía		X	PDF			X									
					Comunicación De Designación De Supervisión		X	PDF			X									
					Acta De Inicio		X	PDF			X									
					Factura Electrónica		X	PDF			X									
					Certificado De Supervisión		X	PDF			X									
					Aportes seguridad social y parafiscales		X	PDF			X									
					Formato Relatante		X	PDF			X									
					Informe De Ejecución		X	PDF			X									
					Informe De Supervisión		X	PDF			X									
					Informe Final De Supervisión		X	PDF			X									
					Orden De Paso		X	PDF			X									
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					CONTRATACIÓN DIRECTA															
					Memorando de radicación		X	PDF			X									
					Estudios Previos		X	PDF			X									
					Análisis del Sector		X	PDF			X									
					Matriz de Riesgos		X	PDF			X									
					Documentos que Soportan la Exclusividad		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP		X	PDF			X									
					Comunicación Autorización Vigencias Futuras		X	PDF			X									
					Propuesta - documentos contratista		X	PDF			X									
					Acto Administrativo de Justificación de la Contratación Directa		X	PDF			X									
					Clausulado Contrato		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Polizas Aprobadas		X	PDF			X									
					Comunicación de Designación de Supervisión		X	PDF			X									
					Acta de Inicio		X	PDF			X									

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL		Código:	GAD-FT-028
Gestión Administrativa		Versión:	006

ENTIDAD PRODUCTORA:	UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD		
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL	CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:	2000
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA:	2010

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		FORMATO	MEDIO	NIVEL DE ACCESO			TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL			REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (MID)	SERIE / SUBSERIE DE DDHH / DIH	PROCEDIMIENTO
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	FÍSICO	ELECTRÓNICO			PUBLICO	PUBLICO CLASIFICADO	PUBLICO RESERVADO	AG	AC	CT	S	E			
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					SERVICIOS PROFESIONALES (Persona Jurídica)															
					Estudios Previos		X	PDF			X									
					Matriz de Riesgos		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP															
					Comunicación Autorización Vigencias Futuras		X	PDF			X									
					Certificado de Insuficiencia o Inexistencia de Personal en Planta		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Disciplinarios		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Fiscales		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Judiciales		X	PDF			X									
					Certificado de Medidas Correctivas - RNMC		X	PDF			X									
					Certificado de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM		X	PDF			X									
					Certificado de Delitos Sexuales		X	PDF			X									
					Formato Tratamiento de Datos Personales y Otras Manifestaciones del Contratista		X	PDF			X									
					Certificado de cuenta Bancaria		X	PDF			X									
					Formulario Registro Información Tributaria - RTI		X	PDF			X									
					Formulario Registro Único Tributario - RUT		X	PDF			X									
					Clausulado Contrato		X	PDF			X									
					Solicitud Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Registro Presupuestal		X	PDF			X									
					Garantía Cobertura de Riesgo		X	PDF			X									
					Aprobación de Garantía		X	PDF			X									
					Comunicación de Designación de Supervisión		X	PDF			X									
					Acta de Inicio		X	PDF			X									
					Factura Electrónica		X	PDF			X									
					Certificado de Supervisión		X	PDF			X									
					Aportes seguridad social y parafiscales		X	PDF			X									
					Formato Relevente		X	PDF			X									
					Informe de Ejecución		X	PDF			X									
					Informe de Supervisión		X	PDF			X									
					Informe Final de Supervisión		X	PDF			X									
					Orden de Pago		X	PDF			X									
					Modificación contractual		X	PDF			X									
					Incumplimiento		X	PDF			X									
					Acta de Liquidación Mutuo Acuerdo		X	PDF			X									
					SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN															
					Estudios Previos		X	PDF			X									
					Matriz de Riesgos		X	PDF			X									
					Certificado de Disponibilidad		X	PDF			X									
					Presupuestal - CDP															
					Comunicación Autorización Vigencias Futuras		X	PDF			X									
					Certificado de Insuficiencia o Inexistencia de Personal en Planta		X	PDF			X									
					Hoja de Vida de la Función Pública - SIGEP		X	PDF			X									
					Copia del Documento de Identidad		X	PDF			X									
					Certificación Situación Militar		X	PDF			X									
					Tarjeta Profesional		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Profesionales		X	PDF			X									
					Certificado de Estudios Académicos		X	PDF			X									
					Certificado de Experiencia Laboral		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Disciplinarios		X	PDF			X									
					Certificado de Antecedentes Fiscales		X	PDF			X									
					Certificado de Procuraduría															
					Certificado de Antecedentes Judiciales		X	PDF			X									
					Certificado de Medidas Correctivas - RNMC		X	PDF			X									
					Certificado de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM		X	PDF			X									
					Certificado de Aportes a Seguridad Social (Salud y Pensión)		X	PDF			X									

000000Carrera 13 No. 27-90 Bogotá, Colombia. Línea Nat. 018000162226 servicioalciudadano@unidadbusqueda.gov.co www.unidadbusqueda.gov.co

000000Carrera 13 No. 27-90 Bogotá, Colombia. Línea Nal. 018000162226 servicioalciudadano@unidadbusqueda.gov.co www.unidadbusqueda.gov.co

000000Carrera 13 No. 27-90 Bogotá, Colombia. Línea Nat. 018000162226 servicioalciudadano@unidadbusqueda.gov.co www.unidadbusqueda.gov.co

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Código:	GAD-FT-028
Gestión Administrativa	Versión:	006

ENTIDAD PRODUCTORA:	UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZÓN DEL CONFLICTO ARMADO - UBPD	
SECCIÓN / UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL	CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: 2000
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 2010

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES			SOPORTE O FORMATO		FORMATO	MEDIO	NIVEL DE ACCESO			TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL			REPRODUCCIÓN TÉCNICA DEL PAPEL (MID)	SERIE / SUBSERIE DE DDHH / DIH	PROCEDIMIENTO
SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA	SERIE	SUBSERIE	SERIE	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES	FÍSICO	ELECTRÓNICO			PÚBLICO	PÚBLICO CLASIFICADO	PÚBLICO RESERVADO	AG	AC	CT	S	E			
2010	50		PROCESOS CONTRACTUALES DECLARADOS DESIERTOS O NO ADJUDICADOS		Solicitud del trámite contractual		X	PDF			X		2	18			X			Son documentos que evidencian el proceso precontractual, en especial las propuestas de las licitaciones no seleccionadas. En algunos casos presentan la resolución por medio de la cual se declara desierta o no adjudicada la licitación. Una vez cumplido el tiempo de retención en el Archivo de Gestión, el cual se contará a partir de la resolución de declaración de proceso desierto, esta retención contempla dos (2) años en el archivo de gestión para responder a posibles consultas o procesos administrativos, cumplido este tiempo se transfiere al Archivo Central; recibidos en el archivo central se deben mantener otros dieciocho (18) años por temas precaucionales que permitan evidenciar porque se catalogo como proceso desierto, se transfiere al Archivo Central; cumplido el tiempo de permanencia en el archivo central, se realizará la eliminación, atendiendo lo establecido en el procedimiento de eliminación de la UBPD, dando cumplimiento al artículo 2.8.2.2.5. del Decreto 1080 del 2015, teniendo en cuenta que los documentos contienen valores administrativos legales y económicos. Se establece un tiempo de retención mínimo de 20 años, haciendo uso de la prescripción dada a los procesos de contratación. Ley 80 de 1993, artículo 55. Esta documentación no cuenta con valores secundarios que ameriten su conservación total, ya que la serie solo goza de valores administrativos y jurídicos. Su trámite no genera implicaciones futuras por lo cual cumplido el tiempo de retención se debe eliminar.
					Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP		X	PDF			X									
					Proyecto de Pliego de condiciones o invitación a ofertar		X	PDF			X									
					Documentos del proceso		X	PDF			X									
					Acta de cierre del proceso.		X	PDF			X									
					Resolución Declaratoria desierta		X	PDF			X									
					Comunicación oficial			PDF												
							X				X									

FIRMAS		
JEFE DE LA DEPENDENCIA:		
NOMBRE: Jairo Esteban Tobon Maldonado	CARGO: Coordinador Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD:		
NOMBRE: Sandra Julieta Valbuena Cortés	CARGO: Subdirectora de Gestión Administrativa	FIRMA: 
SECRETARIO (A) GENERAL O FUNCIONARIO (A) ADMINISTRATIVO (A) DE IGUAL O SUPERIOR JERARQUÍA:		
NOMBRE: Erik Alejandro Herrera Yepes	CARGO: Secretario General	FIRMA: 

CONVENCIONES	
AG: Archivo de Gestión	CT: Conservación total
	S: Selección
AC: Archivo Central	E: Eliminación

FECHA DE APROBACIÓN:	17 de Julio de 2026
----------------------	---------------------