

› Línea 1

› Línea 2

› Línea 3

› Línea 4

› Línea 5

› Línea 6

› Tablero

Seguimiento PAI

2025

Oficina Asesora de Planeación



UNIDAD DE BÚSQUEDA
DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS



Línea 1.

Investigación Humanitaria y Extrajudicial (Gestión de información e Investigación para la Búsqueda)



Start



Línea 1. Investigación Humanitaria y Extrajudicial (Gestión de información e Investigación para la Búsqueda)



Productos estratégicos	% Avance final del periodo	Estado de Cumplimiento
Producto 1. Planes regionales de búsqueda con diagnóstico y proyección de estrategias Fase II	128%	
Producto 2. Estrategia de fortalecimiento para la optimización de procesos de explotación de datos y calidad de la información Fase II.	97%	
Producto 3. Ruta de aportantes de información Fase II en operación.	105%	
Producto 4. Plan estratégico de actualización del SIM 2.0 Fase I	83,6%	
Producto 5. Componente forense de la Investigación Humanitaria y Extrajudicial - IHE y las acciones de prospección y recuperación en terreno, fortalecido.	100%	
Producto 6. Estrategia misión identificación implementada.	92%	

Descripción cualitativa de avances

- Durante el periodo se dio cumplimiento a las actividades relacionadas con la implementación de lineamientos y procesos para el abordaje de PPDIH.
- La SAPL finalizó los documentos de lineamientos y valoración para acreditación, quedando pendientes de aprobación por parte de la OAP, la OAJ y la Subdirección General.
- Se ajustó y entregó formalmente el módulo de información de PPDIH en "Busquemos", y se superó el rezago del periodo anterior con el diligenciamiento de la matriz correspondiente.
- Se realizaron acciones pedagógicas con los GIT, jornadas con SAAD y comparecientes JEP, así como articulaciones con FONDETEC, Reencuentros y el Grupo Restaurador de las FFMM. Además, de otras actividades pedagógicas.



Observaciones y Recomendaciones OAP

El reporte evidencia el cumplimiento de las actividades programadas en la hoja de ruta del producto; no obstante, persiste un rezago en la aprobación final y publicación de los documentos de lineamientos para el trabajo extrajudicial con PPDIH y el procedimiento de valoración para acreditación. Esta demora podría generar reprocesos, ya que durante el periodo se han adelantado acciones de pedagogía con los GIT sobre lineamientos aún no aprobados formalmente, por lo que es fundamental culminar esta fase para garantizar la implementación efectiva y coherente del proceso.



Descripción cualitativa de avances

Durante el tercer bimestre se avanzó significativamente en el proceso de los Planes Regionales de Búsqueda (PRB), con la actualización de cuatro PRB (Bajo Putumayo, Montes de María y Morrosquillo, San José del Guaviare y Sarare) y la formulación de otros cuatro (Baudó, Centro de Boyacá, San Juan y Vaupés). Se recibieron los estudios de prelación y planes operativos de los PRB Suroccidente de Casanare, Norte de Casanare, Sur del Meta y Depresión Momposina, y los estudios de prelación de nueve PRB adicionales, actualmente en revisión por el Coordinador Regional.

Al 30 de junio de 2025, se han publicado 52 PRB en la página web institucional.

Observaciones y Recomendaciones OAP



Durante el periodo reportado se cumplió con la meta de formulación de cuatro PRB y se avanzó en la actualización de otros planes, incluyendo el PRB del Bajo Putumayo, en respuesta a observaciones del bimestre anterior. Además, se continúa con el diagnóstico y la proyección de estrategias para nuevos PRB, superando lo establecido para el periodo.



Descripción cualitativa de avances

- Durante el periodo se finalizó el proceso de entrega del SIM y de documentación desde OTIC a la SGIB, culminado formalmente en mayo, aunque aún está pendiente la entrega de otros componentes como la App Móvil.
- Se completó la matriz de arqueología documental con la información disponible hasta la firma del acta de traslado.
- Se avanzó en la transferencia de conocimientos al equipo de desarrollo y en el uso de herramientas como Azure, aunque persisten fallas de infraestructura.
- Se priorizaron requerimientos críticos mediante la metodología Scrum, con enfoque en necesidades misionales.
- Además, se construyó un documento de visión estratégica con cinco ejes clave de mejora para el SIM.



Observaciones y Recomendaciones OAP



Durante el periodo evaluado se completó la entrega formal del SIM y su documentación por parte de OTIC a la SGIB, aunque aún quedan pendientes componentes como la App Móvil y algunos servicios. Se avanzó en la transferencia de conocimientos al equipo de desarrollo y en el uso de herramientas como Azure, pese a limitaciones técnicas por falta de acceso a servidores. Bajo la metodología Scrum, se priorizaron acciones clave como la carga de actas, el rediseño del módulo de Aportantes y el Registro de Solicituds. Se generaron productos técnicos como la matriz de arqueología documental, scripts, gráficos de flujo y un documento de visión estratégica, el cual deberá ajustarse para alinearse con el enfoque ágil adoptado.

Descripción cualitativa de avances

Durante el III bimestre, los expertos forenses de la DTPRI finalizaron la construcción de los Lineamientos forenses para la Investigación Humanitaria y Extrajudicial, actualmente en proceso de aprobación. La OAP socializó el instructivo y fichas de control de calidad para productos forenses, las cuales fueron aplicadas por los antropólogos élite en la revisión de 15 Planes Metodológicos Forenses y 18 Informes Técnicos de Recuperación. Además, se presentó un diagnóstico sobre la implementación de estas fichas, identificando acciones de mejora técnica y metodológica. También se aplicaron encuestas por especialidad para elaborar un diagnóstico por competencias de los equipos forenses territoriales.



Observaciones y Recomendaciones OAP

- Se cumplió con el plan de trabajo establecido, finalizando la construcción de lineamientos forenses para la investigación humanitaria y extrajudicial, así como la definición de la ruta y criterios para la revisión de calidad por pares en PMF e Informes Técnicos de Recuperación.
- También se implementaron las fichas técnicas de evaluación y se elaboraron los diagnósticos respectivos.



Descripción cualitativa de avances

Durante el tercer bimestre se avanzó significativamente en el procesamiento forense, con la mejora de 360 necroductilias (acumulando 3.587 en la vigencia) y el procesamiento de 921 en AFIS, obteniendo 42 coincidencias, de las cuales 9 corresponden a personas desaparecidas registradas en SIRDEC.

Se gestionaron 14 coincidencias con cuerpos recuperados por entidades del Estado y se abordaron 312 casos en laboratorios forenses, logrando 5 identificaciones por abordaje integral. Además, se actualizaron criterios técnicos para la recuperación de cadáveres, se avanzó en la planificación de cuatro nuevos CIAFI y se abordaron 24 cuerpos bajo la metodología de verificación post mortem, logrando 5 identificaciones positivas. También se identificaron 2 cuerpos adicionales con base en análisis genéticos de vigencias anteriores.



Observaciones y Recomendaciones OAP

Durante el tercer bimestre se alcanzó un 35% de avance en las actividades programadas, cumpliendo con la meta establecida en la hoja de ruta, aunque con diferencias entre los entregables esperados y los obtenidos. Se recomienda ajustar la meta de necroductilias debido a la falta de nuevas entregas por parte del INMLCF y a las limitaciones de acceso al módulo de otoscopia en SIRDEC.

Persisten dificultades en infraestructura del CIAFI Bogotá, lo que llevó a cancelar prudentemente la apertura de nuevos casos, y en Medellín, la falta de personal médico ha generado demoras en la elaboración de informes periciales.



Descripción cualitativa de avances

Durante el periodo reportado, se desarrollaron múltiples avances técnicos y operativos en las estrategias de búsqueda y consolidación de información sobre personas desaparecidas.

- Se generó el visor de entregas dignas, se avanzó en los tableros de control,
- Se optimizó el procesamiento de documentos con OCR, incrementando la eficiencia del datalake.
- Se consolidó una base de datos piloto de familiares de personas desaparecidas,
- Se implementaron modelos de clasificación automática de relatos con enfoque diferencial y se desarrollaron herramientas analíticas con sensores LiDAR y fotogrametría.
- Se identificaron cuellos de botella relacionados con la verificación post mortem, que se espera resolver en los siguientes trimestres.

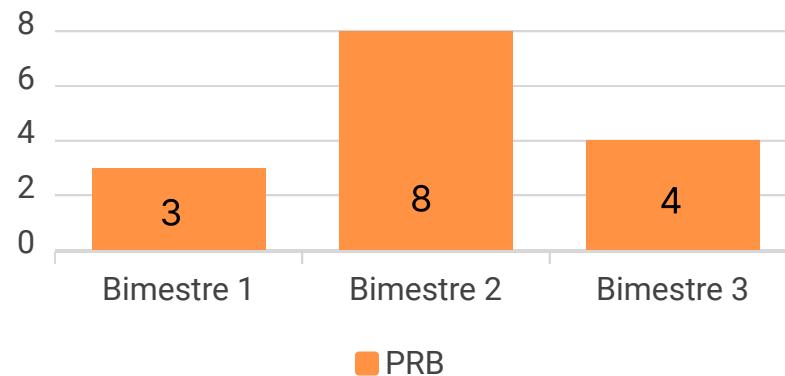


Observaciones y Recomendaciones OAP

- El reporte evidencia avances importantes como la creación del visor para Entregas Dignas, que ha permitido superar el rezago previo, aunque se recomienda incorporar un módulo de descarga para fortalecer su utilidad. También se publicó la herramienta de Indagación Humanaria y Extrajudicial (IHE) en fase de prueba, se validaron 14 casos en la estrategia de Búsqueda Inversa y se realizaron 37 seguimientos a CINR, con 21 entregas dignas en total. Sin embargo, persisten retos como la falta de reprogramación de hitos clave (Macro Caso 2, Vivos, Tablero IHE), debilidades en los perfiles y calidad de datos del SIRDEC, lentitud en verificaciones post mortem por falta de personal médico, e inconsistencias en el Registro Nacional de Fosas, donde se han corregido 587 de 1.825 registros. Se recomienda implementar estrategias específicas para superar estos obstáculos y prevenir nuevas inconsistencias en los registros.

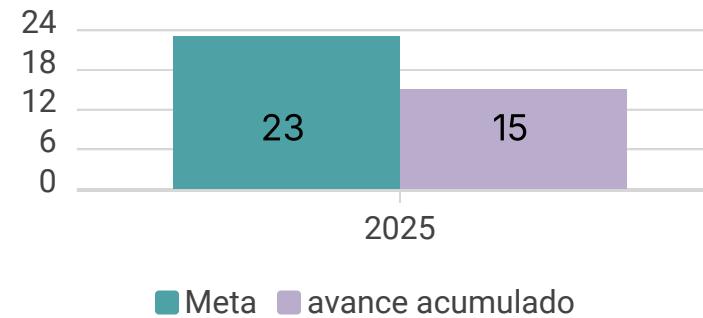


**L1-IAHE-014 Avance en la formulación de PRB
por Bimestre**



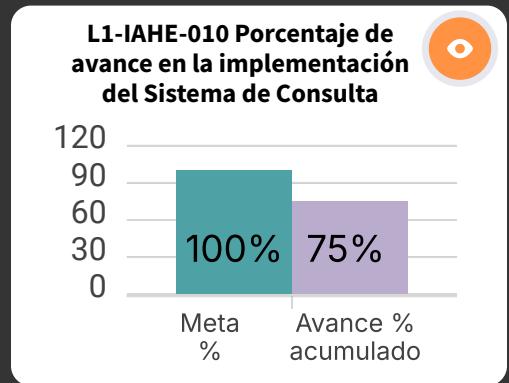
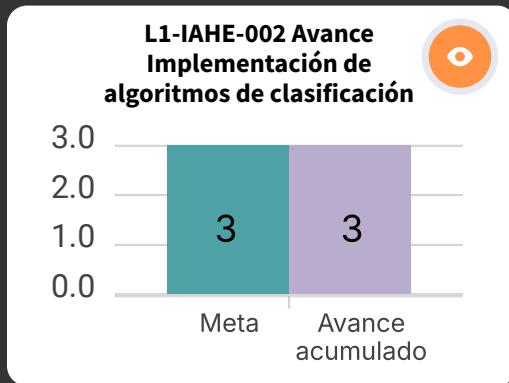
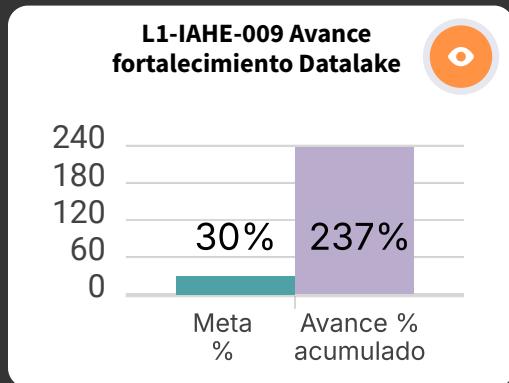
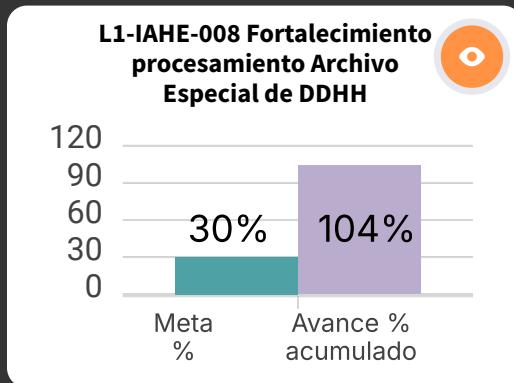
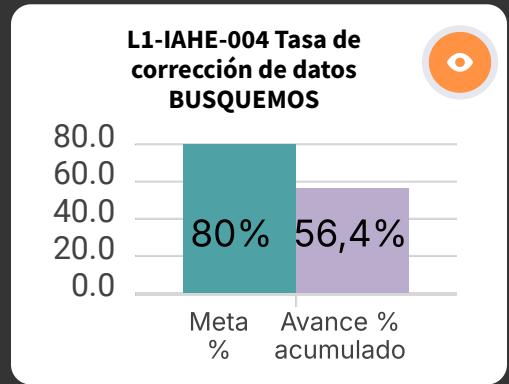
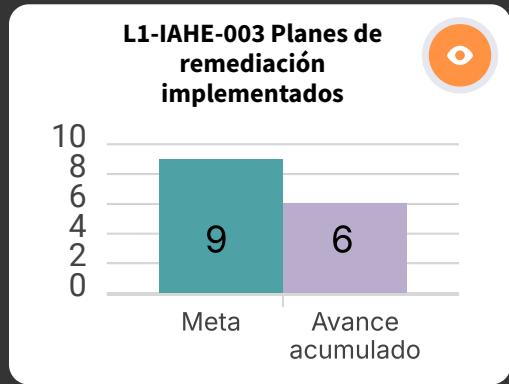
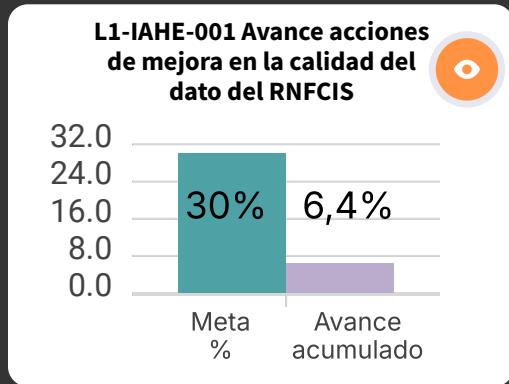
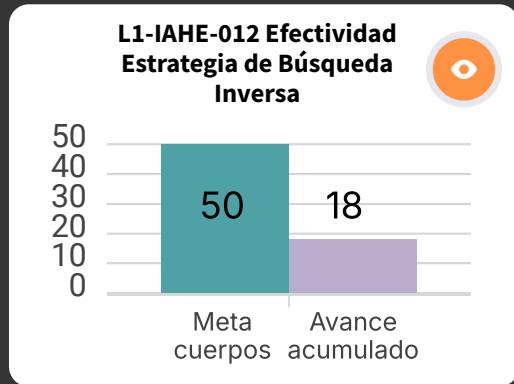
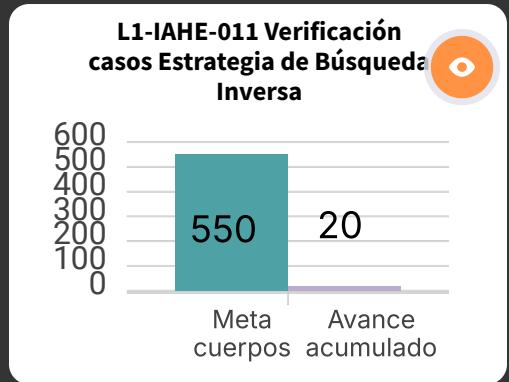
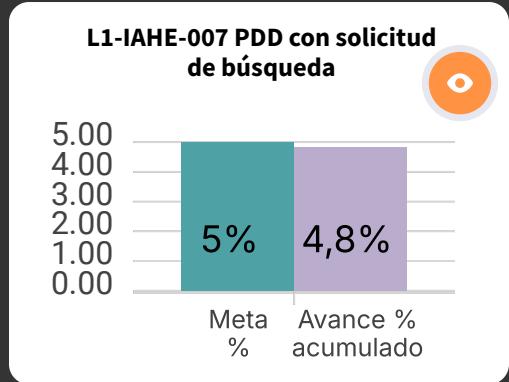
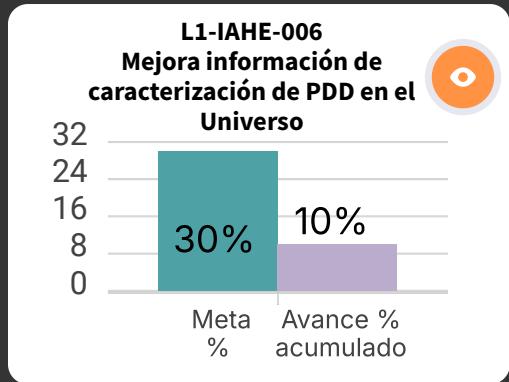
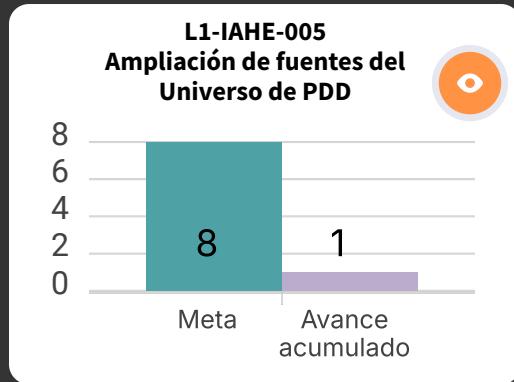
x

**L1-IAHE-014 Avance en la formulación de PRB
por Bimestre**



X

En relación con acumulado del reporte de seguimiento para el III bimestre, se ha logrado un total de 15 PRB formulados en etapa de diagnóstico y proyección de estrategias, lo cual supera la meta para el periodo (14).



X

Se recomienda diferenciar en los reportes futuros entre fuentes incorporadas y gestiones en curso, priorizando aquellas con mayor aporte al universo, especialmente sobre poblaciones subrepresentadas.

X

Durante mayo-junio se ejecutaron 140.819 acciones en el Archivo Especial de Derechos Humanos, sumando 227.109 en 2025, con avances significativos en revisión (104%) y digitalización (60%), lo que indica progreso favorable hacia la meta del 80%. Se destaca una cobertura alta en revisión de folios y creación de expedientes, aunque la estructuración disminuyó levemente. La fase de procesamiento (OCR), iniciada en mayo, depende de terceros, por lo que no reportó avances en junio.

X

Durante mayo-junio se reportó un avance del 12%, alcanzando un 75% de cumplimiento frente a la meta del 100%, con una leve desaceleración atribuida a dificultades técnicas. El desarrollo del sistema presenta avances clave como una API REST de alto rendimiento, migración a SQLite, integración con Active Directory, motor de búsqueda semántica y visor multimedia. No obstante, problemas de conectividad, fallas de acceso VPN y retrasos en infraestructura han afectado el ritmo.

X

Durante mayo y junio no se registraron nuevos ingresos de solicitudes de búsqueda, ya que el equipo se centró en la limpieza y estructuración de la base de datos. Sin embargo, los datos cuantitativos muestran un avance acumulado del 4.8% en 2025, acercándose a la meta del 5%. Se sugiere que los informes cualitativos reconozcan estos avances, expliquen su origen y distingan entre actividades operativas y resultados concretos.

X

Durante mayo y junio se validaron 8 casos, alcanzando un total de 20 en el año (3.6% de la meta de 550), con avance técnico y metodológico sostenido. El reporte cualitativo muestra una aplicación rigurosa de criterios de selección y mejoras en los procesos, aunque persisten limitaciones operativas que afectan el ritmo. Se recomienda proyectar realísticamente el cumplimiento de la meta y mantener la trazabilidad detallada de los casos.

X

El principal avance del periodo fue la mejora de información en 815 personas dadas por desaparecidas, especialmente menores, a través del cruce con datos del RNEC, aunque no se actualizó formalmente el universo, dado que está en construcción un nuevo marco de referencia con más de 760 mil registros. El periodo corresponde a una fase de depuración, con limitaciones operativas. Se identifican inconsistencias entre lo reportado cualitativa y cuantitativamente (12.225 ajustes no explicados con claridad), por lo que se recomienda aclarar si los ajustes corresponden a personas o variables, y precisar el modelo de medición del indicador.

X

Durante mayo-junio se intervinieron técnicamente 587 registros del RNFCIS, sumando 620 en el año, mejorando la calidad y consistencia del dato; sin embargo, la falta de una línea base impide medir con precisión el avance frente a la meta del 30%. Las acciones refuerzan el valor del indicador como soporte técnico del resultado estratégico R1 y de la Línea Estratégica No. 1, aunque persisten desafíos estructurales y limitaciones del sistema para prevenir errores.

X

Durante mayo-junio se desarrollaron tres algoritmos, cumpliendo la meta anual, destacando entre ellos un algoritmo de ensamble que ejecuta múltiples modelos de clasificación simultáneamente, mejorando la precisión y eficiencia en el análisis de coberturas de tierra a partir de imágenes satelitales. Este avance fortalece el resultado estratégico R1 al optimizar la interpretación territorial para la búsqueda de personas desaparecidas y promueve el uso sostenible de recursos computacionales.

X

Durante mayo y junio se realizaron 3 entregas dignas, acumulando 18 de las 50 proyectadas para la vigencia (36%), con avances técnicos y metodológicos como verificación de parentescos, contacto con familias y uso de cotejos biométricos. El indicador refleja una aplicación efectiva de la estrategia forense participativa y mantiene coherencia con la Línea Estratégica No. 1, aunque el ritmo de avance podría requerir ajustes.

X

Durante mayo-junio se realizaron 1.363 correcciones en BUSQUEMOS, alcanzando 3.126 en el año; sin embargo, la falta de una línea base consolidada impide medir con precisión el avance frente a la meta del 80%. Se destacan avances técnicos clave, como la deduplicación automatizada de 1.132 registros PDD y la reasignación de más de 16.000 campos, mejorando la calidad del dato. Además, se aprobaron 264 nuevas solicitudes con información del CICR, fortaleciendo el sistema de búsqueda.

X

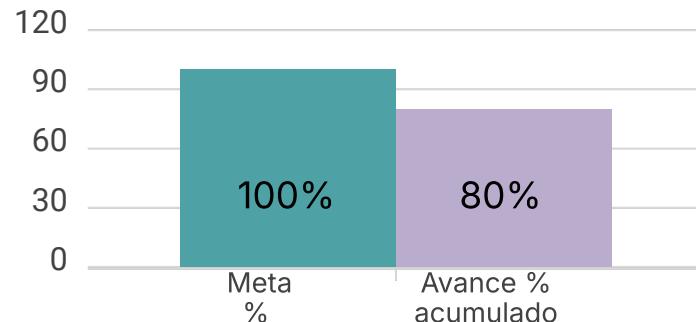
Durante mayo-junio se implementaron 2 planes de remediación, alcanzando un total de 6 de los 9 proyectados para la vigencia (66.6% de cumplimiento), lo que indica un avance sostenido. Destaca la creación de procedimientos almacenados para deduplicación de registros PDD y PB, fortaleciendo la sostenibilidad técnica. Aunque no se diseñaron nuevos planes en junio, se ejecutaron dos ya estructurados, evidenciando un ciclo operativo funcional.

X

Durante mayo-junio se procesaron 49.499 registros, alcanzando un total de 109.795 en 2025, lo que representa un crecimiento del 237% frente a la línea base de 2024 y supera ampliamente la meta del 30%. Se destaca la implementación de un motor OCR con GPU y la incorporación de metadatos TAG, mejorando eficiencia y búsqueda. Aunque persisten limitaciones técnicas (archivos ilegibles, protegidos o con errores), se mantiene un avance sostenido.

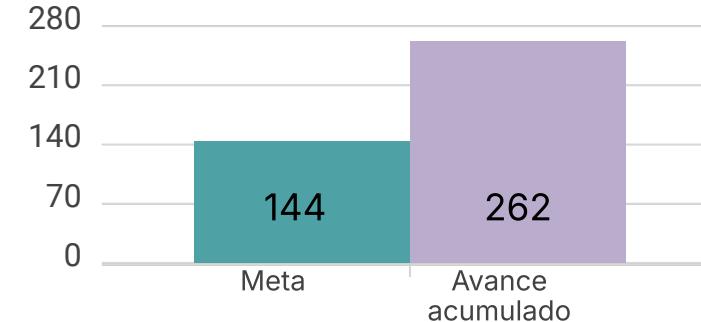
L1-IAHE-013

Avance en la implementación de la herramienta para la administración de información de aportantes de información que participaron directa o indirectamente en las hostilidades.



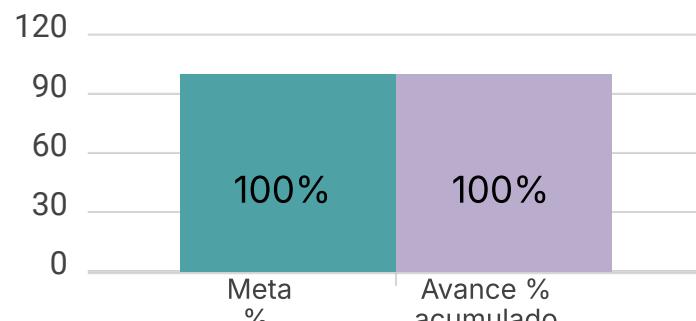
L1-IAHE-015

Aportantes de información priorizados



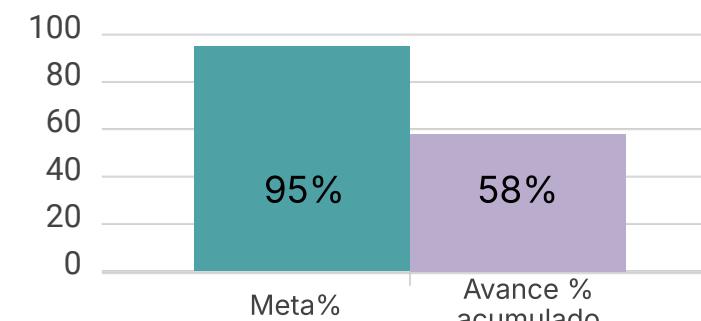
L1-IAHE-021

Constancias de asistencia expedidas



L1-IAHE-022

Valoraciones de acreditación expedidas



X

Al cierre del bimestre se reporta un total acumulado de 262 constancias de asistencia solicitadas que fueron expedidas oportunamente, generando un nivel de avance del 100%

X

Al corte de este reporte se tiene un avance acumulado del 181% frente a la meta establecida. Se destaca la continuidad de la gestión de los GITI y el nivel central a pesar de no contar con la versión aprobada del lineamiento actualizado relacionado con la Ruta para el trabajo con las PPDIH.

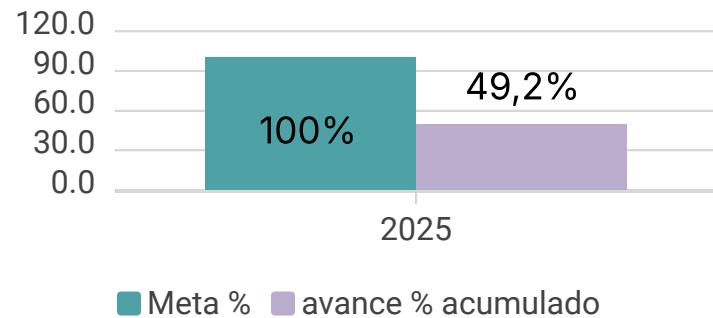
X

Se evidencia un avance del 80% en el plan de trabajo conformado por 5 fases. Se terminaron las pruebas con éxito para la herramienta, a la espera de la validación con SIM-BUSQUEMOS, para asegurar que la herramienta cumpla y se articule con SIM.

X

A corte del segundo bimestre, se han expedido 53 acreditaciones de 91 solicitadas, con un cumplimiento del 58%. Se reitera la necesidad de depurar la información para precisar cuántas solicitudes cumplen requisitos y cuántas han sido efectivamente acreditadas, así como incluir en el reporte cualitativo los logros y dificultades del proceso.

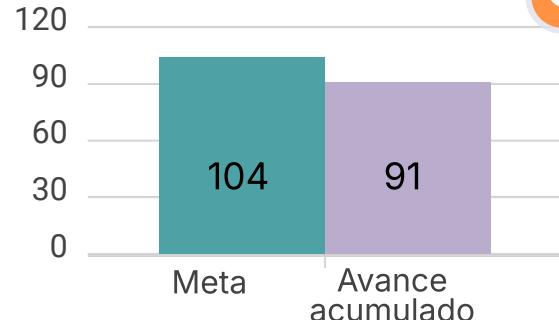
L1-IAHE-036 - Avance desarrollo plan de acción Fase I SIM 2.0



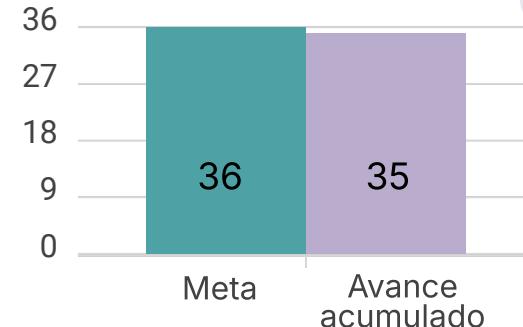
X

En el bimestre se avanzó al 49,2% en la actualización del SIM 2.0, destacando el diagnóstico técnico y la caracterización del sistema como bases clave para su rediseño. Las actividades fortalecen la preparación técnica, aunque aún no hay impacto operativo visible. Se recomienda organizar mejor el informe y detallar el avance por componente.

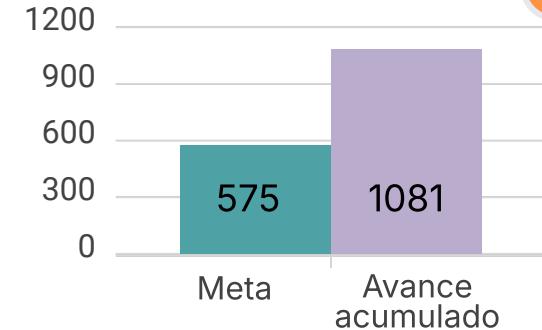
L1-IAHE-020 Asesorías técnico forenses realizadas para el trámite de acceso a lugares



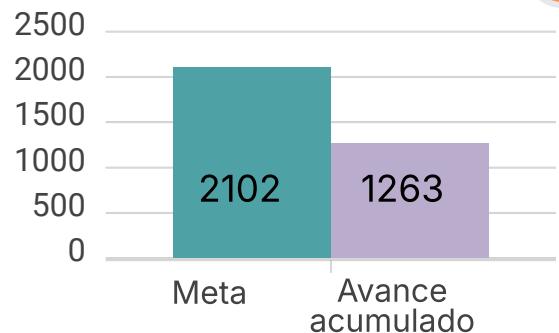
L1-IAHE-027 Equipos forenses en operación



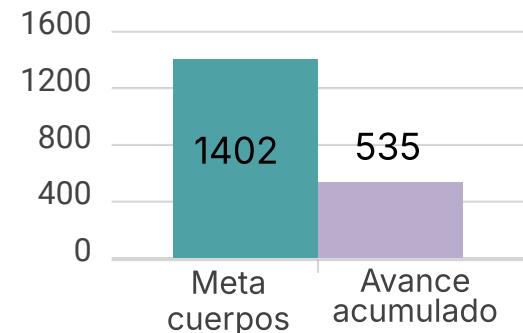
L1-IAHE-024 Avance en la intervención de Lugares de Interés forense



L1-IAHE-025 Avance en acciones de prospección



L1-IAHE-026 Cuerpos recuperados



x

X

A junio se alcanzó un 88% de avance en la meta, destacando la socialización del instructivo de revisión por pares y mejoras en la implementación de los PMF por parte de los equipos regionales. Persiste el reto de ajustar metodologías a los contextos y fortalecer la construcción de hipótesis de localización.

X

A la fecha del presente reporte abril se conformaron 4 equipos técnicos forenses, quedando el indicador en un nivel de cumplimiento frente a la meta del 97%. Está pendiente la contratación del Topografo para el equipo de Nariño.

X

A corte de este reporte se alcanza un avance del indicador con respecto a la meta del 38%. Se sugiere revisar la proyección de acciones humanitarias de recuperación, con el fin de avanzar y cumplir la meta trazada en la vigencia.

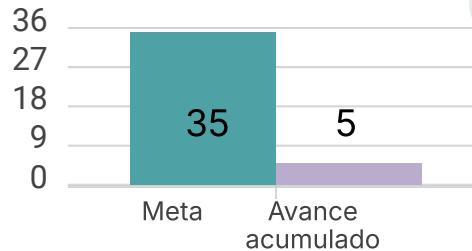
X

El acumulado a 30 de junio es de 1.081. Lo que indicaría que ya se cumplió la meta programada de este indicador. En este sentido, se sugiere revisar la meta establecida inicialmente, porque en el reporte del indicador se están contabilizando puntos intervenidos y se tiene como meta un total de 2102, mientras que la meta registrada en este PAI es de 575 lugares de interés forense intervenidos, por lo cual el total es superior.

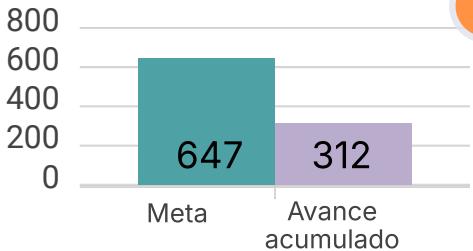
X

Es necesario alinear la meta establecida para el indicador en el Plan de Acción equivalente a 2102, y la meta registrada en la ficha del indicador de 4000 acciones de prospección.

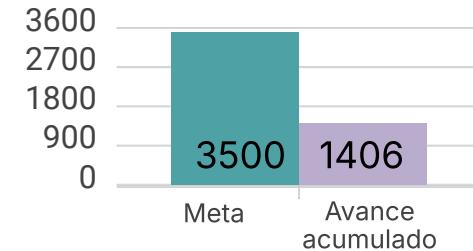
L1-IAHE-017 Cuerpos identificados por Abordaje Integral Forense en Laboratorio



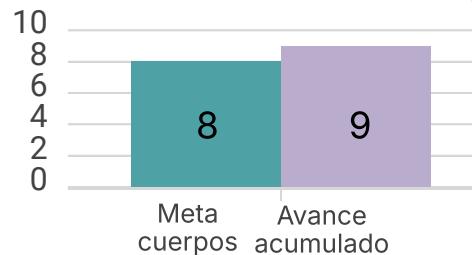
L1-IAHE-018 Cuerpos intervenidos por Abordaje Integral Forense en Laboratorio



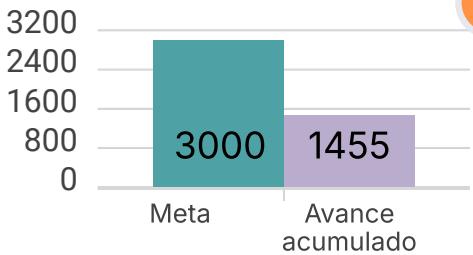
L1-IAHE-032 Necroductilias sometidas a AFIS



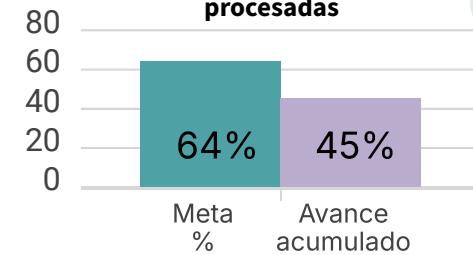
L1-IAHE-033 Coincidencias PDD en AFIS



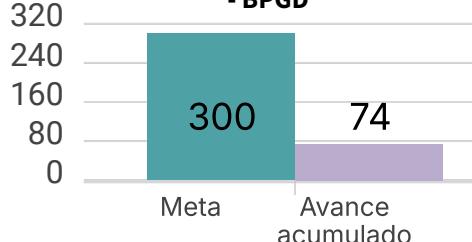
L1-IAHE-029 Análisis integral de la información de los casos para la identificación



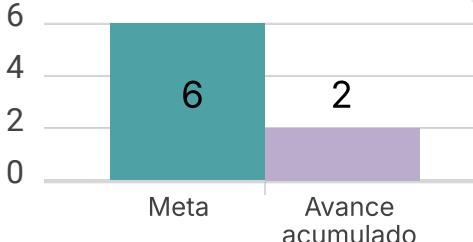
L1-IAHE-034 Porcentaje de PDD con muestra asociada y tomada por la UBPD que hayan sido procesadas



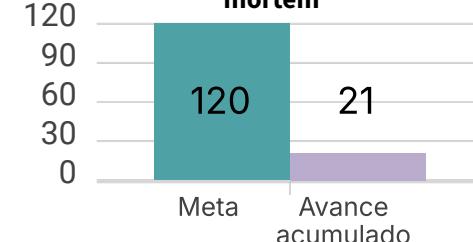
L1-IAHE-035 Coincidencias genéticas depuradas del Banco de Perfiles Genéticos de Desaparecidos - BPGD



L1-IAHE-028 Lugares de abordaje Forense Integral de cuerpos no identificados



L1-IAHE-016 Cuerpos identificados por acciones realizadas durante la verificación de correspondencia de información post mortem



X

A corte de este reporte se alcanza un avance del indicador de Análisis integral de la información de los casos para la identificación del 49%, respecto a la meta programada, alcanzando un total acumulado de 1455 acciones.

X

El indicador presenta un avance del 33%, afectado por limitaciones de infraestructura en el CIAFI Bogotá tras la salida del HSJD, lo que obligó a suspender la recepción y apertura de casos. En Medellín, la escasez de personal médico ha generado retrasos en los informes periciales, agravados por desplazamientos semanales a la sede Noroccidente.

X

Para el bimestre reportado se cuenta con un avance del 25% frente a la meta establecida para la vigencia en el PAI (300). Se sugiere revisar la meta del indicador, toda vez que en el reporte de la ficha del indicador de comité directivo se establece una meta distinta (762).

X

Con respecto a la meta establecida, al corte de este bimestre se cuenta con un avance del 14%.

X

Con respecto a la meta establecida, al corte del tercer bimestre se cuenta con un avance del 48%. Sin embargo es necesario armonizar la meta respecto a lo reportado en la ficha del indicador.

X

A corte del reporte, el avance del indicador es del 18% frente a la meta anual. Se recomienda revisar la proyección del indicador de cuerpos identificados mediante verificación de información post mortem, para ajustar acciones que permitan alcanzar la meta establecida.

X

A corte del presente reporte se avanza en el 100% respecto a la meta establecida. Se sugiere revisar la meta del indicador, toda vez que en el reporte de la ficha del indicador de comité directivo se establece una meta diferente.

X

Se alcanza un 70% de avance en la meta programada. Se sugiere continuar con estrategias que permitan minimizar las dificultades identificadas para el logro de la meta establecida.

X

Con respecto a la meta establecida, al corte del segundo bimestre se cuenta con un avance del 40%.



Línea 2.

Gestión del conocimiento y preservación de memoria

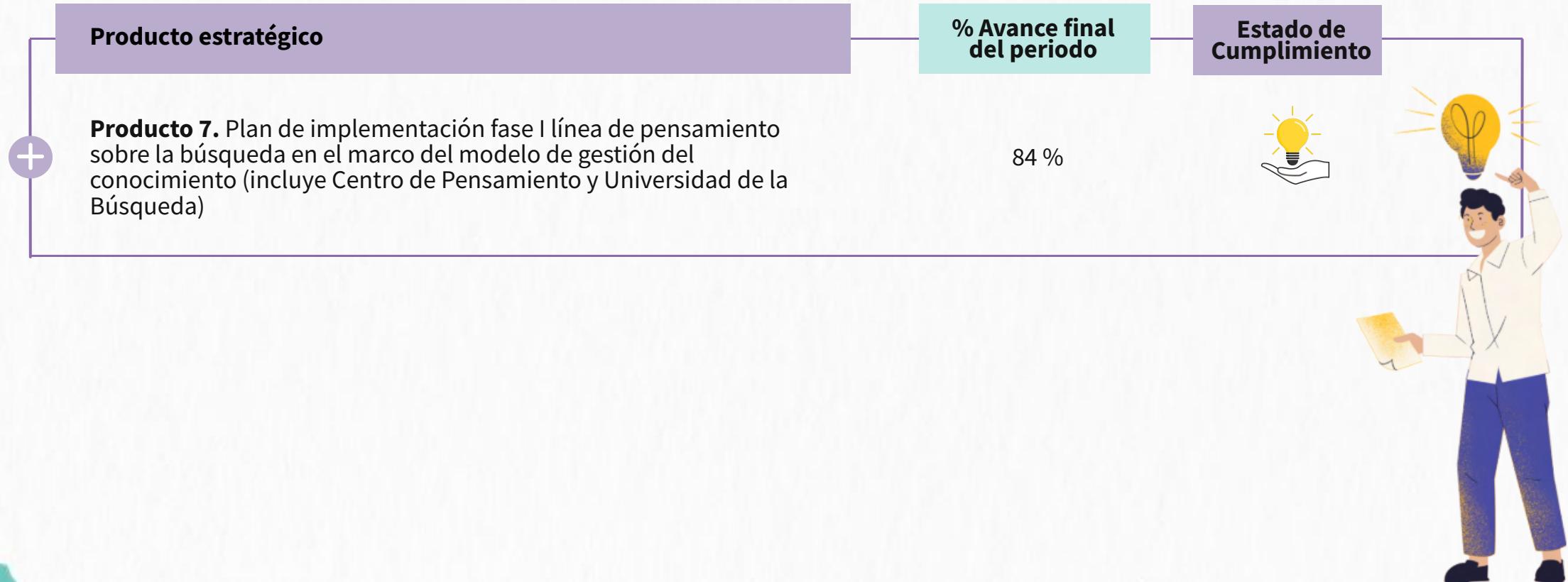


Start





Línea 2. Gestión del conocimiento y preservación de memoria



Descripción cualitativa de avances

Debido a reajustes institucionales, se modificó la modalidad de ejecución de los proyectos “Universidad de la Búsqueda” y “Revista Fractales”, cancelando la licitación inicial y autorizando la contratación directa de seis profesionales para su desarrollo interno, lo que ha implicado retrasos y una reducción en el tiempo disponible para cumplir las metas. Se iniciaron entrevistas en julio para los cargos clave. Entre mayo y junio se avanzó en la sistematización de aprendizajes con Reencuentros (2017-2023), la investigación comparada sobre búsqueda en contextos internacionales, y la cátedra sobre desaparición en alianza con la Universidad Nacional.



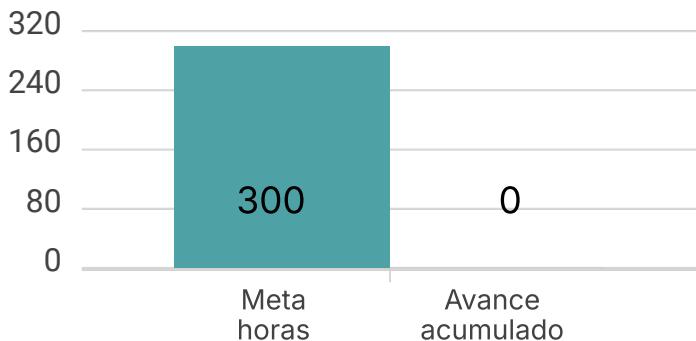
Observaciones y Recomendaciones OAP



El avance del 9% refleja una actividad significativa en investigación y gestión del conocimiento, pero el retraso principal se debe a la imposibilidad de contratar personal clave, lo que impide cumplir la meta de 300 horas de formación para la Universidad de la Búsqueda. Esta brecha entre lo planeado y lo ejecutado evidencia la necesidad de ajustar la meta a una más realista, acorde con las capacidades del equipo interno. Se recomienda formalizar dicho ajuste, agilizar la vinculación del personal y revisar el cronograma y expectativas, asegurando que el avance reportado refleje con precisión la nueva realidad del proyecto.

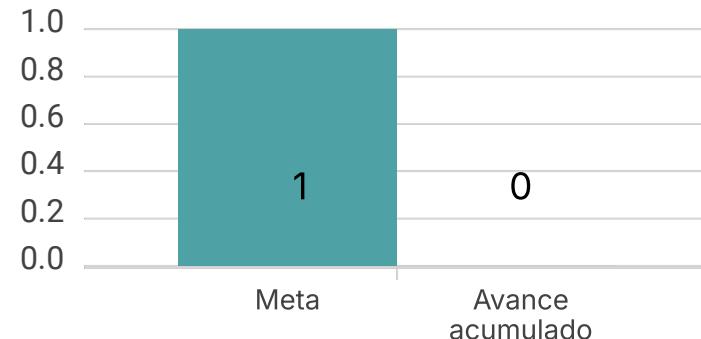
L2-GCN-012

Avance en el diseño del ambiente de aprendizaje (medido en horas de los cursos incluidos en el ambiente)



L2-GCN-011

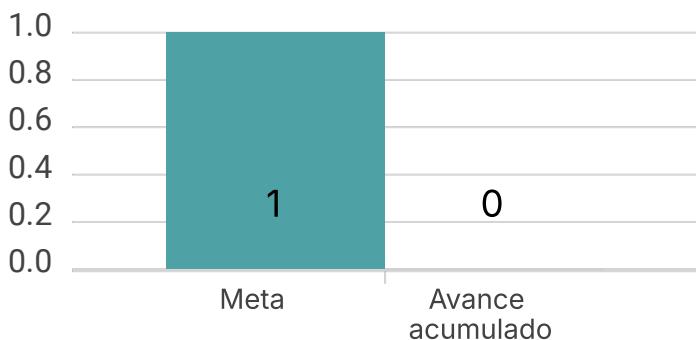
Semilleros de investigaciones académicas conformados



X

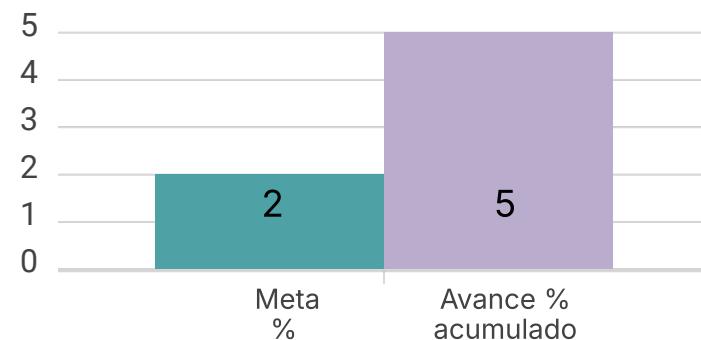
L2-GCN-014

Publicaciones elaboradas por el Centro de Pensamiento



L2-GCN-010

Espacios de conocimiento desarrollados



X

Se recomienda revisar la pertinencia del indicador L2-GCN-011 frente a las actividades reales de investigación; si el objetivo principal es la producción de conocimiento, el indicador debería ajustarse en esa dirección. Si se mantiene la meta de conformar semilleros, se sugiere definir criterios claros, vincularlos a los proyectos actuales y establecer un plan de acción con plazos y responsables.

X

La ejecución del indicador L2-GCN-010 destaca por la calidad y constancia de los espacios de conocimiento, pero las fallas recurrentes en la plataforma Moodle ponen en riesgo su accesibilidad e impacto, por lo que se requiere una pronta solución técnica para garantizar su sostenibilidad y efectividad.

X

Se recomienda revisar y ajustar con urgencia la meta de 300 horas y el cronograma del indicador L2-GCN-012, estableciendo una nueva meta realista acorde con la capacidad del equipo en formación y los tiempos disponibles, así como comunicar oportunamente a las directivas el nuevo alcance y expectativas para una adecuada gestión de compromisos.

X

Se recomienda al área definir un cronograma realista para la primera publicación de la revista *Fractales*, considerando la vinculación del equipo en julio, y establecer un hito concreto que marque el inicio de la elaboración, a fin de mitigar retrasos y reflejar el avance real del indicador.



Línea 3.

Articulación interinstitucional e
intersectorial para el fortalecimiento
de las acciones de búsqueda
humanitaria y extrajudicial



Start





Línea 3. Articulación interinstitucional e intersectorial para el fortalecimiento de las acciones de búsqueda humanitaria y extrajudicial.

Productos estratégicos	% Avance final del periodo	Estado de Cumplimiento
Producto 8. Plan de relacionamiento, articulación e incidencia para la Búsqueda - PRAI, implementado	86%	
Producto 9. Estrategia para el impulso del Sistema Nacional de Búsqueda (SNB) implementada .	91 %	
Producto 10. Política pública integral (PPI) de atención, prevención, búsqueda e identificación de las PDD aprobada por la Comisión Intersectorial del Sistema Nacional de Búsqueda.	56,25%	



Descripción cualitativa de avances

En junio de 2025 se avanzó en la fase de agenda pública de la Política Pública Integral, con la consolidación del árbol de problemas, el desarrollo de mesas multipartitas, una segunda versión de los diagnósticos por componente y el diseño metodológico para el análisis de brechas. Sin embargo, persiste un retraso significativo en la hoja de ruta, ya que la validación del diagnóstico clave para avanzar en la formulación del documento de política y su implementación aún no se ha logrado. Las tensiones en la Comisión Asesora y la falta de condiciones políticas han impedido construir la estrategia de socialización y apropiación. Aunque estos factores escapan al control de la UBPD, esta continúa gestionando acciones para avanzar en la ruta prevista.



Observaciones y Recomendaciones OAP

El producto presenta un estado crítico con un avance del 22,5% frente al 30% programado, y no cumple con lo esperado al cierre del tercer periodo. Aunque se han desarrollado actividades complementarias como el árbol de problemas y la propuesta de diagnóstico para los comités técnicos, aún no se cuenta con un diagnóstico consolidado. El entregable principal, que es la estrategia interinstitucional de socialización y apropiación de la política pública, no registra avances (0% vs 10% programado) y su desarrollo depende de insumos aún no finalizados. Dado que las actividades restantes están condicionadas a contar con el diagnóstico y el documento de política, se recomienda reestructurar el alcance del producto ante las limitaciones derivadas de su dependencia interinstitucional.



Descripción cualitativa de avances

El informe evidencia avances en articulación institucional con entidades clave y desarrollo de espacios intersectoriales, así como seguimiento a casos de la JEP y acciones territoriales en los PDT. Se firmó un memorando con JUSTAPAZ y se trabaja en fortalecer la territorialización de instrumentos de articulación. Sin embargo, la alta rotación de directivos y ajustes normativos por la Sentencia SENIT 8 han generado retrasos en algunas acciones proyectadas.

Observaciones y Recomendaciones OAP



El reporte del Producto 8 reconoce limitaciones clave en la implementación del PRAI, como la alta rotación en cargos directivos del Gobierno y la necesidad de ajustes técnicos tras la Sentencia SENIT 8, reflejando capacidad de adaptación institucional. Desde Planeación, se valora positivamente la implementación activa y pertinente del PRAI, con avances en articulación interinstitucional, territorialización y normativa. No obstante, se recomienda fortalecer la sistematización y análisis de impacto para evidenciar no solo el cumplimiento operativo, sino también la contribución estructural del PRAI al posicionamiento y fortalecimiento institucional de la UBPD.

Descripción cualitativa de avances

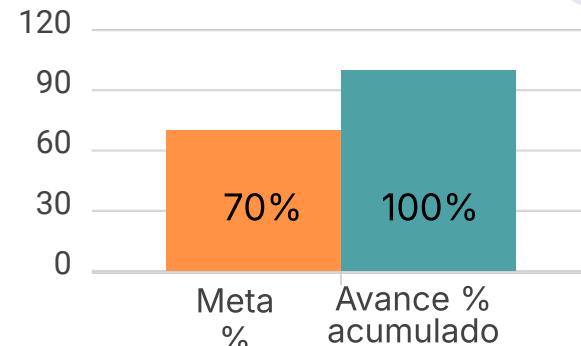
Durante el periodo se avanzó en la agenda de la Comisión Intersectorial Ampliada y en la construcción participativa del árbol de problemas para el diagnóstico de la política pública, incluida la sesión del 16 de mayo con su respectiva acta. Sin embargo, el Plan Estratégico del SNB aún no ha sido aprobado, pese a contar con una matriz ajustada. Aunque el indicador se encuentra en cumplimiento, se alerta sobre posibles riesgos para el segundo semestre, debido a la carga programada y la entrega pendiente del Plan Estratégico y del modelo de operación territorial.

Observaciones y Recomendaciones OAP

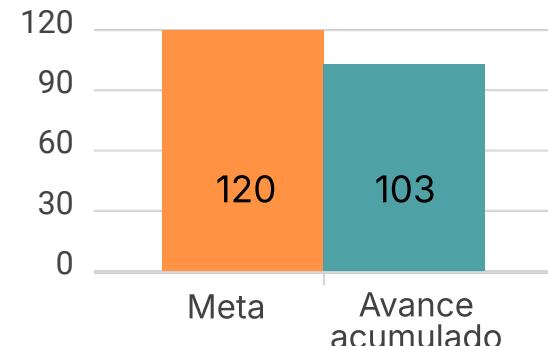


Es necesario enfocar los esfuerzos en lograr la aprobación del Plan Estratégico del Sistema, ya que su adopción permitirá avanzar hacia las etapas de implementación y seguimiento. El documento ya ha sido elaborado por la UBPD. De las tres sesiones previstas de la Comisión Intersectorial, solo se ha realizado una en mayo pasado, por lo que se requiere gestionar las reuniones restantes para cumplir con el producto establecido. Esta misma necesidad aplica para los comités técnicos, dado que hasta el momento solo se ha llevado a cabo una ronda de sesiones ordinarias.

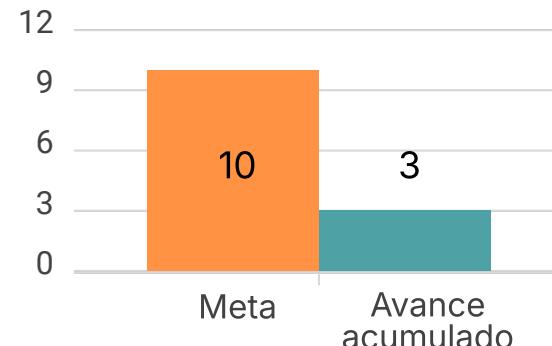
L3-DPE-024 Entidades con las que se adelanta proceso de incidencia



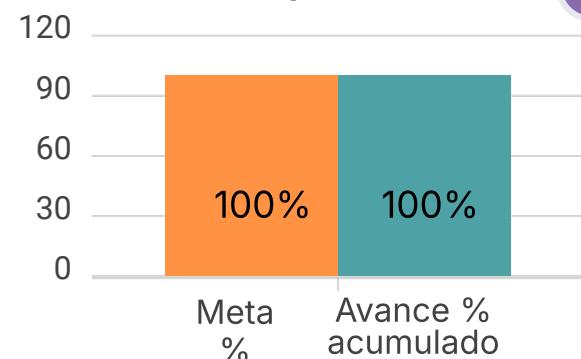
L3-DPE-007 Espacios de articulación interinstitucional e intersectorial



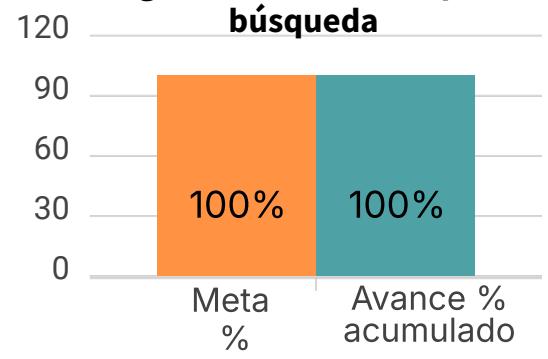
L3-DPE-009 Alianzas formalizadas



L3-DPE-008 Acciones interinstitucionales para la Búsqueda



L3-DPE-022 conceptos emitidos sobre proyectos o iniciativas que pueden configurarse como TOAR para la búsqueda



X

A junio de 2025, la UBPD reporta 103 espacios de articulación (85,8% de la meta anual), con participación activa en escenarios clave. Se resalta el avance sostenido y se recomienda clasificar mejor los espacios y resultados para fortalecer el análisis del impacto.

X

A junio de 2025, se reporta un avance positivo en el relacionamiento con 117 entidades, superando el total de 2024. Se actualizó el mapeo de actores y se definió una ruta de incidencia alineada a la Política Pública Integral. Aunque se destaca el fortalecimiento institucional, persisten desafíos como la inestabilidad en equipos directivos y se recomienda mejorar la trazabilidad de los procesos de incidencia.

X

A junio de 2025, solo se reporta una acción interinstitucional de búsqueda, reflejando un avance muy bajo frente a la meta anual y un rezago considerable respecto a 2024 (281 acciones). Aunque se han identificado 25 posibles acciones a partir del cruce PRB–PDT y se emitieron lineamientos para su implementación, aún no hay resultados operativos concretos.

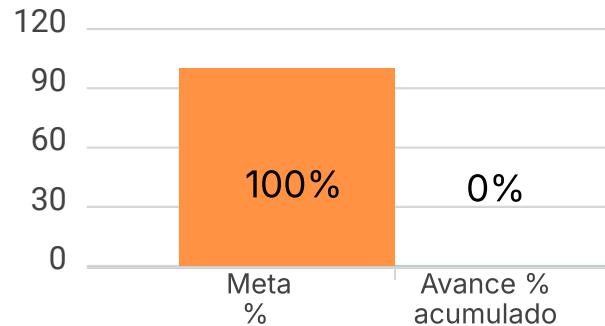
X

A junio de 2025, se han formalizado 3 alianzas (30% de la meta anual), evidenciando un avance lento frente al ritmo esperado. Aunque se destaca el fortalecimiento documental y la formalización con JUSTAPAZ, es necesario ajustar la estrategia y agilizar gestiones con entidades clave para evitar un rezago en el cumplimiento al cierre del año.

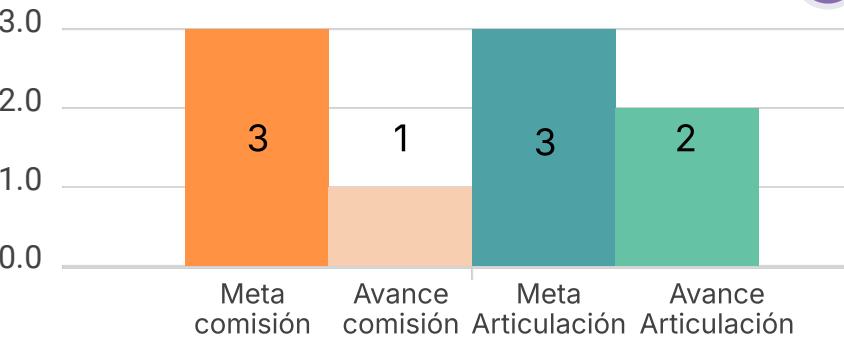
X

A junio de 2025 se reporta un solo concepto emitido, lo cual no refleja incumplimiento, ya que no se han recibido solicitudes formales y las acciones de búsqueda han sido ordenadas directamente por la JEP. Aunque el indicador muestra bajo avance, la UBPD ha tenido una participación técnica activa en espacios judiciales, por lo que se sugiere ajustar el indicador para reflejar esta gestión.

L3-DPE-013
Avance Plan estratégico del SNB



L3-DPE-011
Sesiones del SNB



X

L3-DPE-012
Documentos presentados para aprobación de la comisión intersectorial



X

Al cierre del periodo, se presentó un documento metodológico para consideración de la Comisión Intersectorial; el avance de este indicador depende del cumplimiento oportuno de las sesiones programadas.

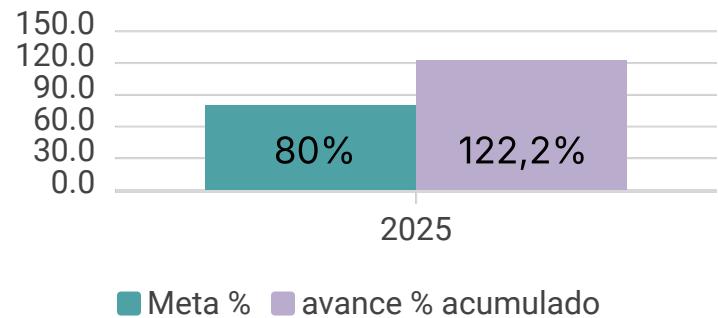
X

Aunque se han realizado sesiones de la comisión y articulaciones con secretarías técnicas, se recomienda avanzar con mayor agilidad en las próximas, enfocándolas en temas clave aún pendientes como el plan estratégico, la política pública y el modelo de operativización territorial del sistema.

X

Se reitera que es urgente la aprobación del plan estratégico por parte de la instancia, para lo cual es necesario que se cumplan oportunamente las sesiones programadas.

L3-DPE-023 Avance hoja de ruta de formulación PPI



X

El indicador refleja la gestión realizada para el cumplimiento de las actividades programadas, es decir, corresponde a un indicador de gestión que, para el periodo, alcanza un cumplimiento acumulado superior al esperado (122,2%). No obstante, el desarrollo del producto presenta un rezago crítico, principalmente debido a su alta dependencia de otras entidades interinstitucionales.



Línea 4.

Sensibilización, información y
comunicación para la búsqueda.

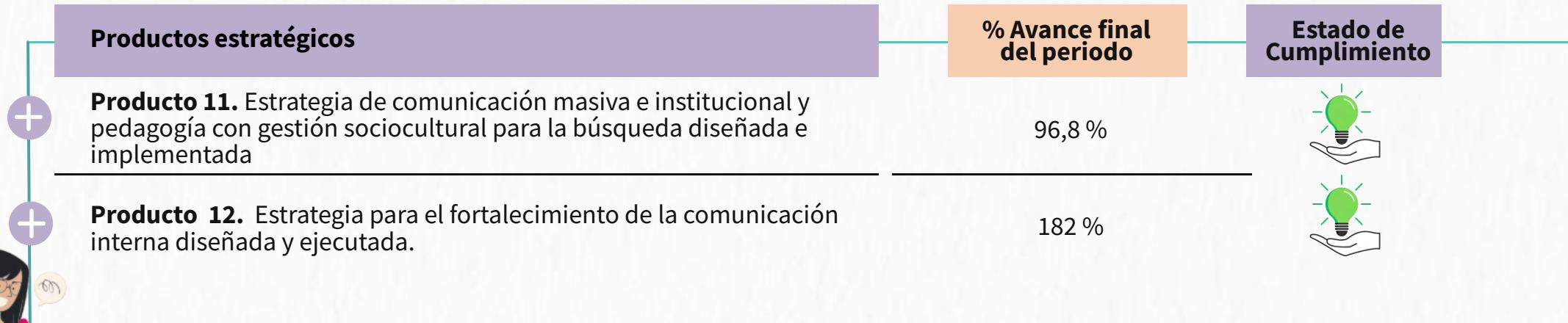


Start





Línea 4. Sensibilización, información y comunicación para la búsqueda.



Descripción cualitativa de avances

Durante el bimestre mayo-junio se realizaron 119 acciones pedagógicas, destacándose la participación de la UBPD en la FILBo 2025 con más de 21.000 personas alcanzadas, y actividades territoriales como exposiciones fotográficas y jornadas pedagógicas en diferentes regiones. Además, se llevaron a cabo 1.365 acciones comunicativas, incluyendo más de 850 publicaciones en redes sociales, 53 boletines en la web, y la emisión de cuatro informativos "Así avanzamos". También se registraron 452 noticias en medios regionales y una valorización por free press cercana a los \$5.500 millones. Se evidencia un importante despliegue pedagógico y comunicativo, aunque con una ligera disminución en volumen de notas en junio respecto a mayo.



Observaciones y Recomendaciones OAP

El indicador "L4-CEP-001 productos comunicativos y pedagógicos" aún no ha sido definido adecuadamente; la OACP debe revisarlo, ya que el producto asociado al PAI fue finalizado en el primer periodo. Aunque el indicador figura como "CUMPLE" con alto avance, este se concentra en una sola variable, mientras otras presentan rezagos. Se sugiere: ajustar la meta de acciones pedagógicas a un nivel más retador; revisar o redistribuir las metas de comunicación masiva, que no se han cumplido del todo y carecen de programación final; y redefinir la medición del free press con base en la meta de \$5.000 millones, ya que el indicador actual no refleja el valor ahorrado y está prácticamente cumplido.



Descripción cualitativa de avances

Durante el bimestre se produjeron 176 productos comunicativos: en mayo se publicaron 21 boletines territoriales, 39 publicaciones en la Intranet, 16 boletines internos y 18 piezas solicitadas; en junio, 18 boletines territoriales, 37 publicaciones en la Intranet, 16 boletines internos y 11 piezas solicitadas. Además, se realizaron tres espacios "En sintonía con la UBPD", dos en mayo sobre clima laboral y la Oficina Jurídica, y uno en junio sobre el proyecto de reforma al Decreto Ley 589 de 2017.

Observaciones y Recomendaciones OAP



El producto se encuentra en estado "CUMPLE", con un cumplimiento ampliamente superior a la meta establecida. Por ello, se recomienda:

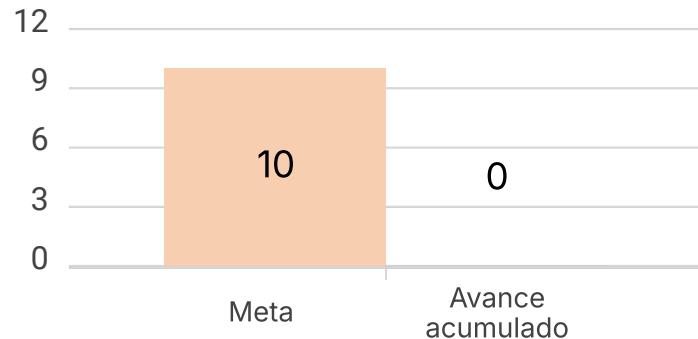


En "productos comunicativos y pedagógicos de alcance interno", establecer una nueva meta, ya que la actual ha sido cumplida y superada.

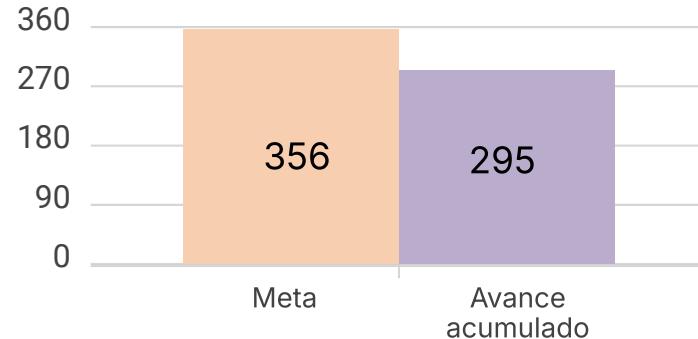
En "acciones de comunicación interna", el avance del producto corresponde a lo programado.

X

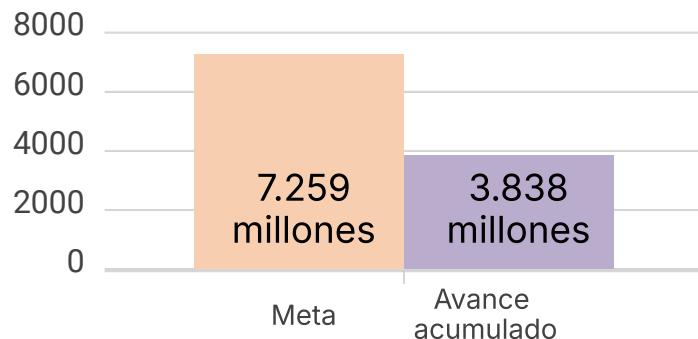
L4-CEP-001
Productos comunicativos y pedagógicos



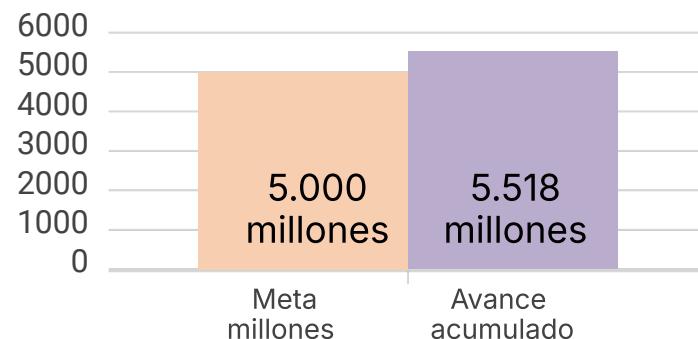
L4-CEP-002
Acciones de comunicación pedagógica



L4-CEP-003
Acciones de comunicación masiva e institucional



L4-CEP-004
FreePress



X

Se normaliza el reporte para el periodo y se actualiza con la información pendiente de periodos anteriores. El avance acumulado (295) supera ampliamente la meta proyectada (235). Se recomienda evaluar si es necesario ampliar la meta o si el comportamiento se estabilizará en los próximos periodos.

X

Se normaliza el reporte para el periodo y se actualiza con los datos no reportados de periodos anteriores, el avance alcanzado a la fecha es inferior a la meta inicialmente planteada (4562 vs 3838), es necesario revisar la meta

X

La OACP debe proponer el ajuste del indicador o justificar su eliminación, ya que actualmente figura como incumplido.

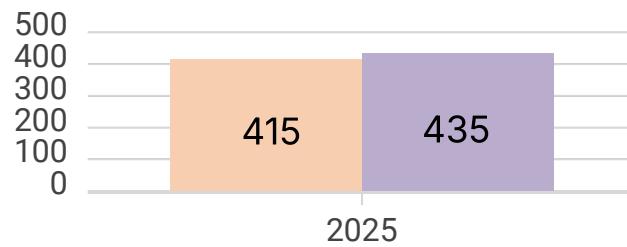
X

A la fecha se tienen programados tres informes, de los cuales solo se reportan dos. ¿Cómo se planea normalizar el avance del indicador? Se sugiere también retomar el indicador conforme a lo establecido en la ficha, definiendo una meta anual de ahorro por free press.

x

L4-CEP-005

Productos comunicativos y pedagógicos de alcance interno

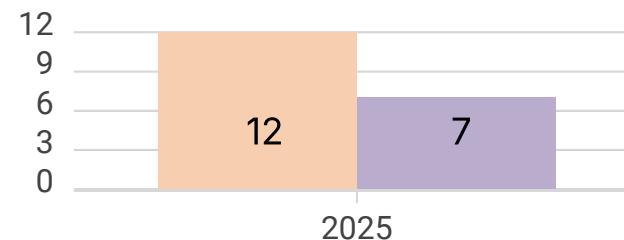


■ Meta ■ avance acumulado



L4-CEP-006

Acciones de comunicación interna



■ Meta ■ avance acumulado

X

Se normaliza el reporte y se supera la meta anual establecida; se recomienda revisar la proyección y ajustarla a una cifra más retadora y acorde con el ritmo de avance observado.

X

Se actualiza el reporte con la información pendiente de periodos anteriores. Se resalta que, entre enero y junio, el indicador presenta un avance ligeramente superior a lo proyectado (7 vs 6).



Línea 5.

Participación integral con
enfoque diferencial: Plataforma
de acción para la búsqueda.



Start





Línea 5. Participación integral con enfoque diferencial: Plataforma de acción para la búsqueda

Productos estratégicos	% Avance final del periodo	Estado de Cumplimiento
Producto 13. Estrategia de contacto permanente y diferenciada, implementada - Fase II.	90,56 %	
Producto 14. Plan de Intervención para la incorporación de los enfoques diferenciales, étnico y de género - EDEyG implementado.	91,11 %	
Producto 15. Programa Red de Apoyo Operativo para la búsqueda implementado - Fase II.	94,54 %	



Descripción cualitativa de avances

Durante el bimestre mayo-junio, en la Línea de Atención a Personas Buscadoras se contactaron 923 personas desde nivel central (467 en mayo y 456 en junio), alcanzando un acumulado de 2.389 en 2025. En territorio, los GITT realizaron 601 acciones autogestionadas (391 en mayo y 210 en junio), y los EDyT contactaron a 454 personas remitidas por nivel central, para un acumulado de 1.841 contactos de un total de 3.308 remitidas en el año. En este periodo también se adelantó la subasta inversa, se firmó el contrato con la empresa seleccionada y se realizaron las jornadas de capacitación al equipo.

Observaciones y Recomendaciones OAP



Aunque el avance en las acciones con personas buscadoras alcanza cerca del 50 % en 2024, se identificó un rezago de 1.953 personas que fueron contactadas desde nivel central pero aún no han sido abordadas en territorio. Esto evidencia la necesidad de ajustar la forma de reporte del indicador y su articulación con el indicador “L5-IAHE-001”, así como de implementar una estrategia para subsanar este desfase.



Descripción cualitativa de avances

Durante el bimestre se desarrollaron acciones clave en formación, impulso y armonización institucional con enfoque diferencial. En mayo se diseñó la metodología de un conversatorio, convocado junto a la OGC, y en junio se ejecutó con la participación de 114 personas. Se revisaron cerca de 30 Planes Regionales de Búsqueda priorizando aquellos con tablas de prelación y criterios interseccionales. Se avanzó también en la sistematización de solicitudes y en la definición de variables a medir. En armonización institucional, se construyó un cronograma con la DTPRI y se identificaron ajustes al procedimiento del Reporte de lo Acaecido. En cuanto a innovación, se articularon fases de los laboratorios y se reportaron avances en tres.

Observaciones y Recomendaciones OAP



El producto se ha implementado de forma óptima y se encuentra en estado de cumplimiento, aunque aún está pendiente la realización del conversatorio nacional de Enfoques Diferenciales. Se recomienda ajustar el indicador del comité directivo, ya que actualmente solo reporta el número de servidores/as capacitados (114 en el bimestre) y no refleja la cantidad de solicitudes de búsqueda priorizadas, lo cual limita su utilidad para evaluar el avance integral del componente.

X

Descripción cualitativa de avances

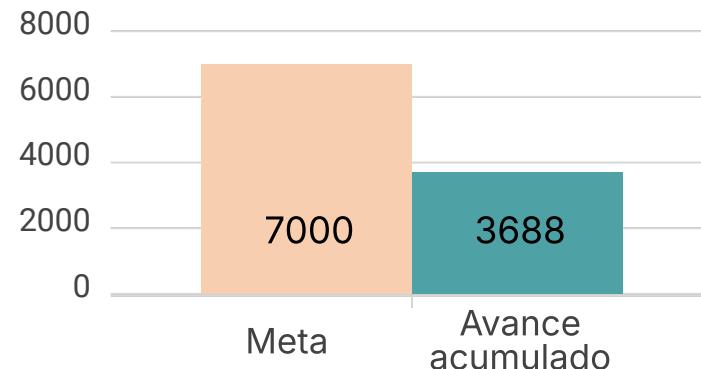
Durante mayo y junio se avanzó en la recepción y sistematización de propuestas de búsqueda en el marco de la convocatoria nacional Red de Apoyo 2025. Tras el cierre de inscripciones en abril y la ampliación del plazo de envío hasta junio, se formaron 72 personas en mayo y 140 en junio. En total, se recibieron 197 propuestas en la convocatoria nacional y 24 adicionales en alianza con la OIM y la embajada de Suecia, actualmente en proceso de selección.

Observaciones y Recomendaciones OAP

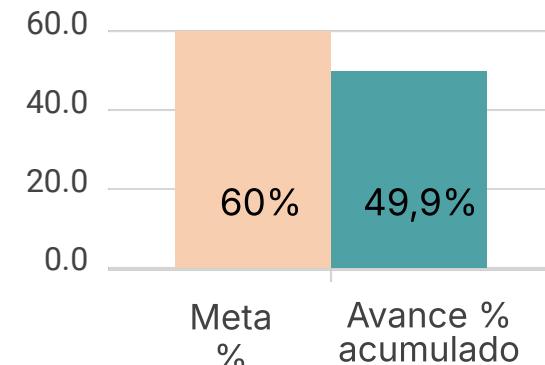


Aunque el avance es óptimo, se identifican inconsistencias entre los datos cuantitativos y cualitativos del indicador L5-IAHE-006 sobre la Red de Apoyo. En el componente cualitativo se reportan 140 personas formadas, pero en el reporte cuantitativo se indica que 70 personas se inscribieron y culminaron el proceso, lo que representaría un 100 % de vinculación efectiva. El reporte debería hacerse porcentajes de avance.

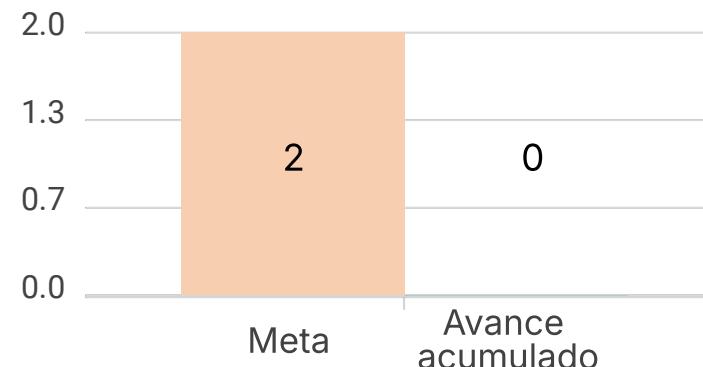
L5-IAHE-001 Personas contactadas por la Estrategia de Contacto



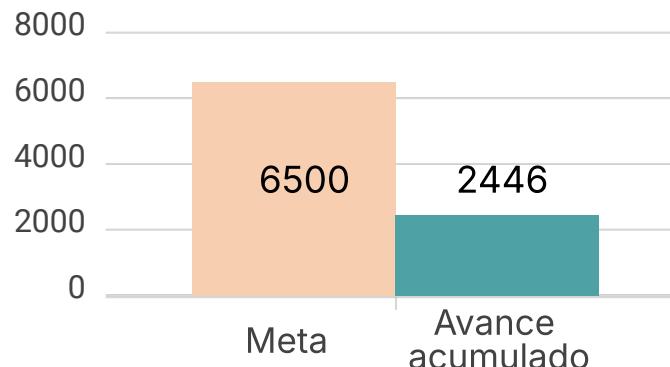
L5-IAHE-002 Personas contactadas por la Estrategia con las que se adelantaron acciones de participación en territorio



L5-IAHE-011 Unidades móviles en operación



L5-IAHE-003 Solicitud de búsqueda actualizadas



X

El avance logrado respecto a la meta es del 37,63 %, un resultado óptimo considerando que las labores iniciaron en febrero. Sin embargo, es importante revisar los procesos de actualización de la información, ya que para este bimestre se esperaba un avance del 50 %.

X

Se recomienda implementar una estrategia para subsanar el rezago de 1.953 personas buscadoras que, aunque fueron contactadas desde el nivel central, aún no han sido abordadas en territorio. Si bien el indicador muestra un avance cercano al 50 %, lo que refleja un comportamiento adecuado, es necesario ajustar la forma de reporte y su relación con el indicador “L5-IAHE-001 Personas contactadas por la Estrategia de Contacto”.

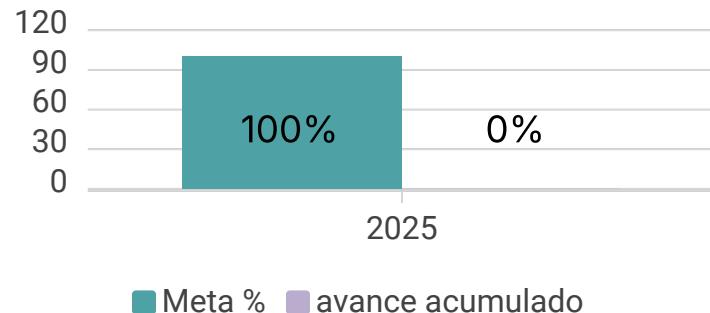
X

El avance es óptimo. El reporte en términos de personas contactadas desde el nivel central y territorial da cuenta de un avance del 52,68% respecto de la meta establecida.

X

En este bimestre se concluye el proceso de contratación, lo que permite dar inicio formal a la implementación de la ruta terrestre a partir del mes de julio.

**L5-IAHE-009 Solicitud de Búsqueda
priorizadas por enfoque diferencial o de
género**

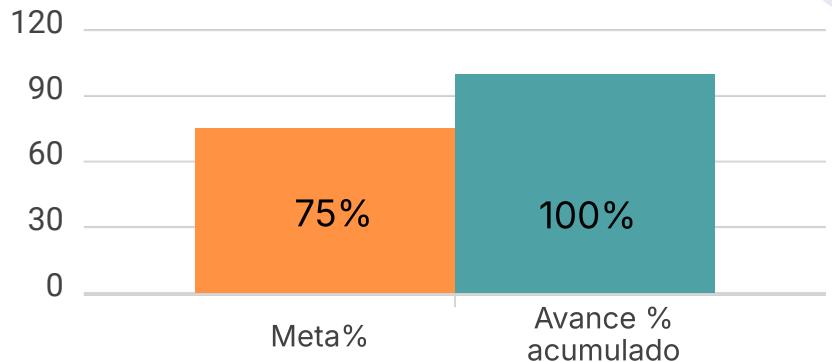


X

El indicador reportado por la DTPCVED registra el número de servidores/as capacitados/as en enfoques diferencial, étnico y de género; sin embargo, no refleja el cumplimiento de la meta propuesta. Para este bimestre, se reporta la capacitación de 114 servidores/as.

L5-IAHE-006

Porcentaje vinculación efectiva Red de Apoyo operativo



L5-IAHE-007

Cobertura entrenamiento Red de Apoyo Operativo



120

90

60

30

0

100

10

NA

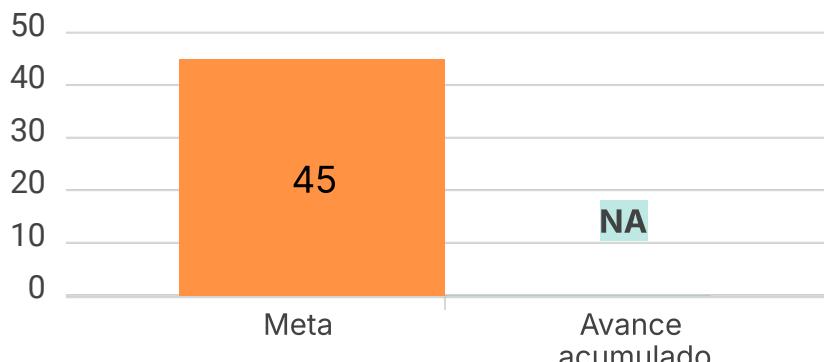
Meta personas

Meta Organizaciones

Avance acumulado

L5-IAHE-008

Iniciativas Red de Apoyo Operativo



X

El avance se encuentra en línea con lo programado en la hoja de ruta del PAI. El reporte cualitativo indica la recepción de 230 propuestas de búsqueda a nivel nacional. Se prevé que la selección e implementación comiencen en el próximo bimestre.

X

Hasta el momento, esta fase del proceso no ha iniciado, por lo que no se cuenta con insumos para brindar la información solicitada.

X

El reporte cuantitativo no coincide con el cualitativo, que menciona 140 personas formadas en la red de apoyo. Sin embargo, según el cálculo de avance, la vinculación efectiva se mide entre inscritos y quienes culminan, y se reporta que 70 personas se inscribieron y 70 finalizaron, lo que indica un 100% de vinculación. Se sugiere reportar el avance en porcentaje.



Línea 6.

Soporte para la búsqueda

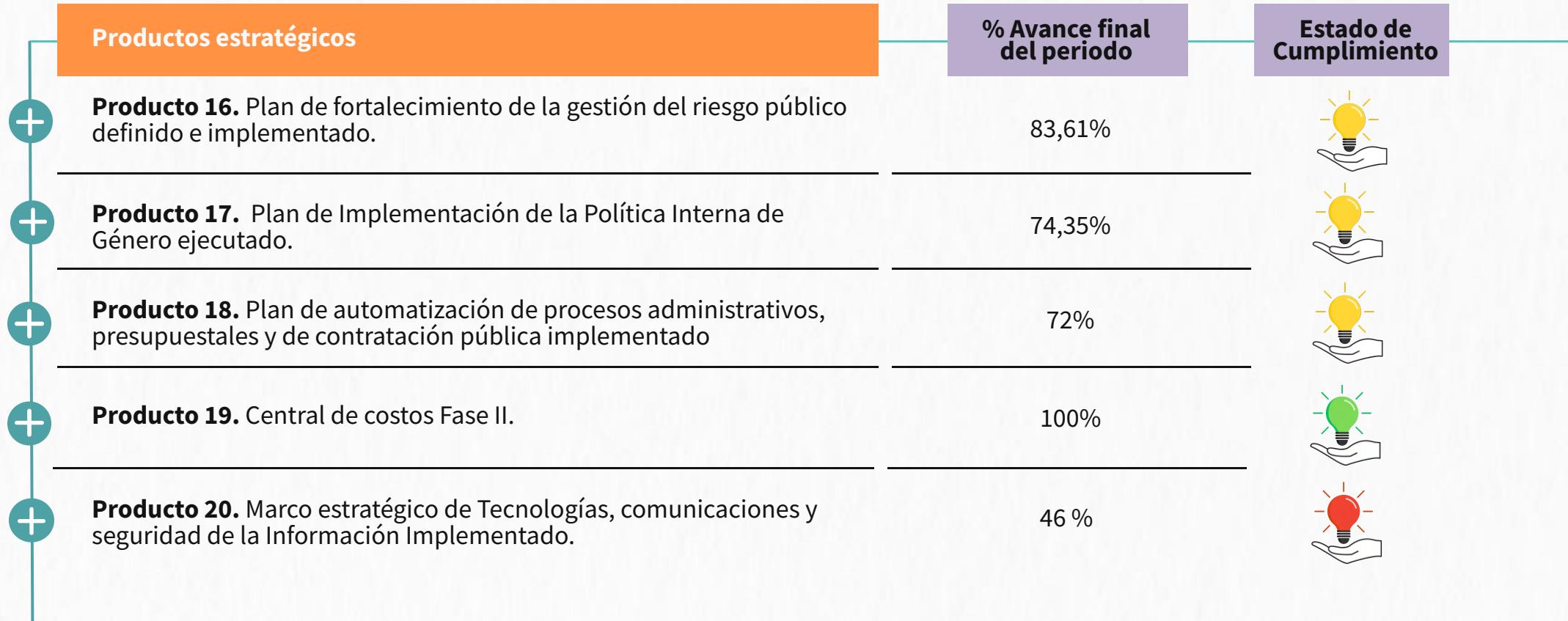


Start





Línea 6. Soporte para la búsqueda



+ Info

Descripción cualitativa de avances

Durante el periodo se realizaron espacios de sensibilización con equipos regionales y dependencias del nivel central, los cuales permitieron identificar temas a reforzar y motivaron a contratistas a sumarse a la Comisión de Género y Diversidad. La SGH avanza en la recopilación de acciones afirmativas en clave de bienestar y cuidado con enfoque de género, y se construyó la parrilla de contenidos para la Boletina, que será divulgada en julio según lo acordado con los comisionados y comisionadas.

Observaciones y Recomendaciones OAP



Aunque los planes de trabajo de las subcomisiones avanzan según lo programado, la estrategia Buscando la Igualdad presenta un retraso significativo, con solo un 5% de avance frente al 13% esperado. El cumplimiento del indicador bajó del 87,5% al 74,5%, por lo que se recomienda priorizar la construcción de tableros de seguimiento y ajustar el cronograma, dado que las principales dificultades se relacionan con la disponibilidad de tiempo del personal por cargas laborales.

Descripción cualitativa de avances

Durante el periodo se avanzó en la Política de Gobierno Digital, infraestructura tecnológica e interoperabilidad, aunque persisten retrasos en algunos entregables. Se ejecutaron campañas de apropiación tecnológica, fortalecimiento de plataformas (Kubernetes, CAL), y se actualizó el Manual de Seguridad de la Información. Se adoptó un nuevo enfoque para herramientas de ciberseguridad mediante contratación de servicios. Varias actividades no reportan avance por estar programadas para próximos periodos o por cambios en el equipo. Se realizaron acciones de formación en seguridad digital y uso seguro del correo.

Observaciones y Recomendaciones OAP



Desde la OAP se sugiere replantear la estructura de desarrollo del producto, actualmente en estado "No Cumple" y con bajo avance. Aunque el cumplimiento está cercano, existen retrasos en las fechas programadas y el reporte de acciones no siempre corresponde con los entregables definidos. Se identifican vacíos en la información reportada, especialmente en lo relacionado con manuales y diagramas actualizados. A pesar de algunos avances, como la finalización del plan de contingencia y la política de gobierno digital, persisten retrasos acumulados en varias actividades, falta de reporte sobre acciones comprometidas, y cambios no formalizados, como la contratación de personal y la decisión de adquirir servicios en lugar de herramientas. Es necesario ajustar la ruta del producto y reportar de forma clara el estado de los entregables por periodo.

Descripción cualitativa de avances

Durante el tercer bimestre se realizaron pruebas finales del módulo, pero su socialización y puesta en funcionamiento aun estan pendientes. Se han requerido ajustes adicionales a los desarrolladores, lo que ha extendido los tiempos previstos. Los módulos, incluyendo el de CDPs, no han avanzado según lo programado y presentan retrasos significativos; se espera priorizar su desarrollo en el próximo periodo para retomar el cumplimiento del cronograma.

Observaciones y Recomendaciones OAP

X



El avance del producto en el bimestre fue del 6%, muy por debajo del 24% proyectado, pese a haberse completado el 3% pendiente del periodo anterior con las pruebas finales. Los retrasos se deben principalmente a ajustes reiterados y nuevos requerimientos identificados durante las pruebas del módulo de CDPs. Se recomienda establecer un sistema más ágil y formal de gestión de cambios y aprobaciones para evitar demoras futuras y facilitar el cumplimiento del cronograma.

Descripción cualitativa de avances

Las 10 de las 12 acciones definidas en la hoja de ruta presentan un avance acorde a lo programado. Las actividades de Implementación del procedimiento de Monitoreo para comisiones y desplazamientos en terreno y las capacitaciones dirigidas a las Brigadas de Emergencia del nivel central y territorial, equipo Directivo, Servidoras/es, contratistas y partes interesadas a través de entrenamiento y formación.

Observaciones y Recomendaciones OAP

X



En cuanto al seguimiento de comisiones y desplazamientos en terreno, es necesario definir con precisión los tiempos estimados para la construcción de la herramienta que permitirá realizar dicho seguimiento.

Respecto a la implementación de las capacitaciones del Plan de Emergencias, es fundamental establecer acciones de mejora frente a las dificultades identificadas, tales como la disposición de la ARL AXA, la limitada disponibilidad de tiempo por parte de los GITT y los retrasos en la ejecución de los simulacros.

Observación: para que el estado de avance cambie de "parcial" a "cumple", es indispensable evidenciar que las acciones reportadas con retraso en bimestres anteriores han sido gestionadas y subsanadas. Esta información no se refleja en los reportes presentados.

Descripción cualitativa de avances

Durante el tercer bimestre del 2025 se realizaron diferentes reuniones para el desarrollo de la Central de Costos Fase II. En estos espacios se definieron temas relacionados con la territorialización, la recolección de información a través del módulo de pagos, interrelación con supervisores de contratos, entre otros.

No se presentaron dificultades o retrasos durante este bimestre.

Observaciones y Recomendaciones

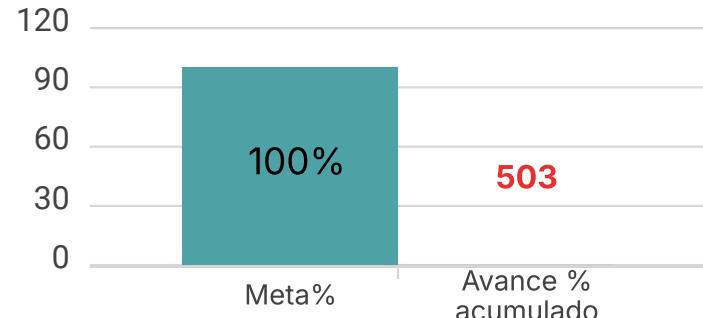
OAP

X

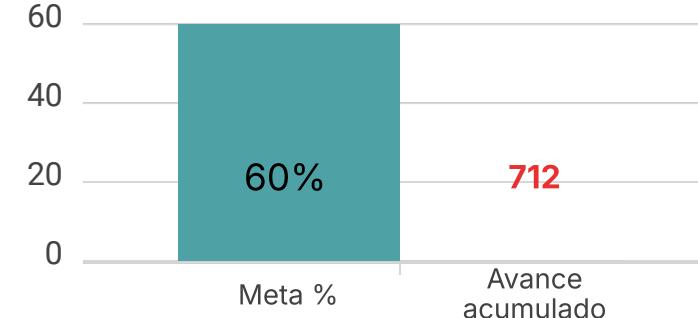


Aunque el reporte señala que el "desarrollo se llevó a cabo" sin dificultades, la información evidencia que las actividades se centraron en reuniones y definición de conceptos, lo que indica que el avance corresponde a una fase de diseño funcional y no a la implementación técnica del software en Gestionemos. Si bien esta etapa es clave y se desarrolló sin contratiempos, el desarrollo técnico real como las pruebas y la implementación de la Fase II de la Central de Costos sigue pendiente para los próximos bimestres, según la hoja de ruta establecida.

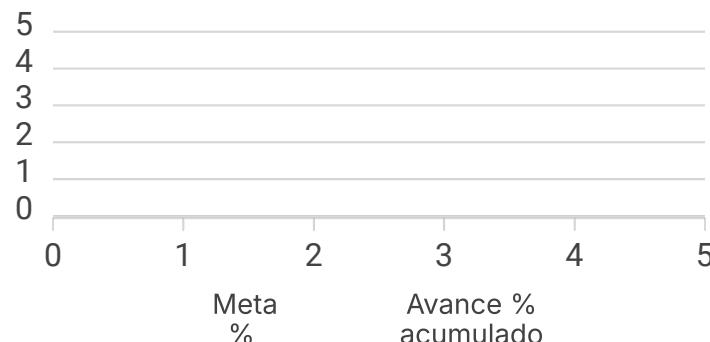
L6-GTH-007
Acciones de Gestión del riesgo Público adelantadas



L6-GTH-008
Acceso a Territorios Complejos



L6-GTH-011
Activaciones Sala de Crisis



X

Es necesario revisar la meta del indicador, ya que en la ficha solo se menciona el número de acciones de gestión temprana del riesgo público realizadas, sin establecer una cantidad objetivo previamente definida. En ese sentido, según el reporte cualitativo, durante este periodo se llevaron a cabo 154 acciones, acumulando un total de 503 acciones entre enero y junio.

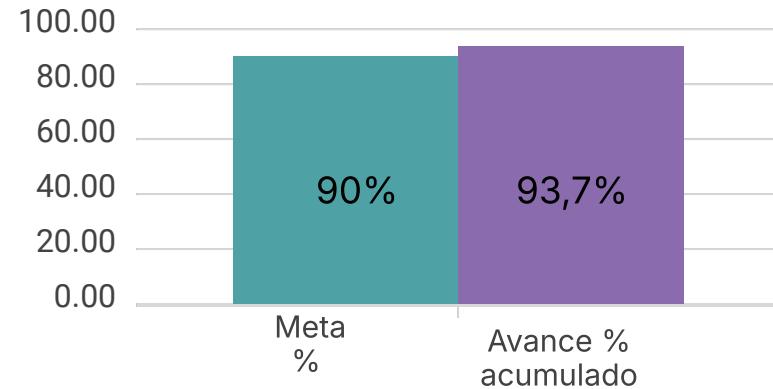
X

Lo reportado da cuenta de 0 escenarios donde se ha activado la sala de crisis

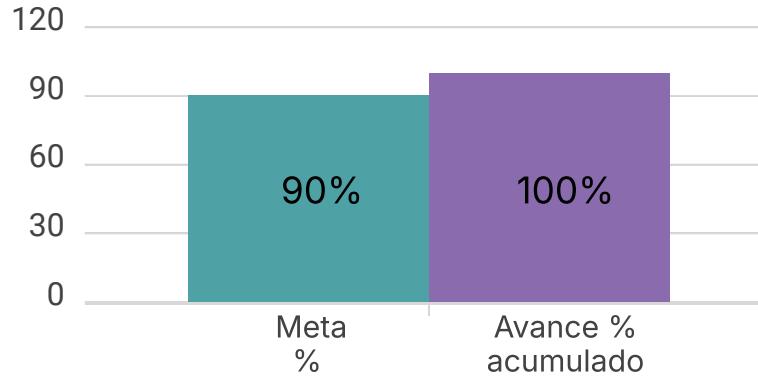
X

Es necesario revisar el indicador, ya que la meta está formulada en porcentaje, pero el reporte presenta únicamente la suma de acciones implementadas en la ruta de acceso a territorios complejos. Para el bimestre se reportaron 98 acciones, acumulando un total de 712, sin que se evidencie el porcentaje de avance respecto a la meta del PAI. Se recomienda ajustar la fórmula del indicador para reflejar adecuadamente el cumplimiento en términos porcentuales, conforme a lo establecido en la estrategia.

L6-GTH-009
Avance en la implementación de los planes de trabajo de las subcomisiones



L6-GTH-010
Casos atendidos por el Protocolo La Ruda



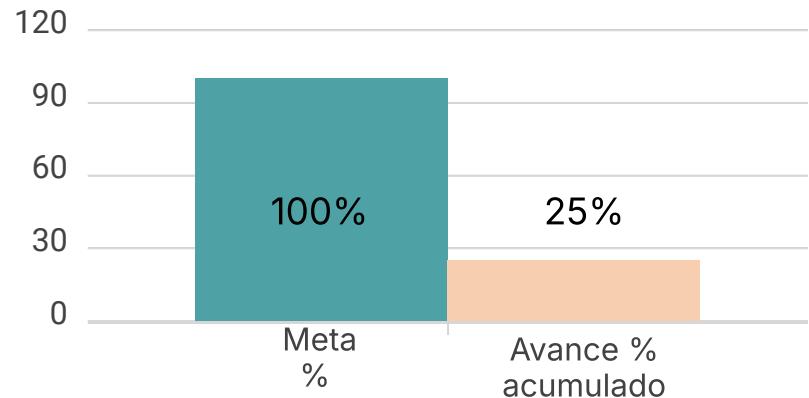
X

Se evidencia un trabajo importante en la atención de los 7 casos presentados.

X

Durante el bimestre se realizaron 8 de las 8 actividades programadas, alcanzando un cumplimiento del 100%. No obstante, se requiere adjuntar el soporte de una de ellas, ya que no se encuentra evidencia en el reporte. En el acumulado general, se registran 16 actividades programadas y 15 ejecutadas.

L6-GAD-008
Avance en el plan de automatización

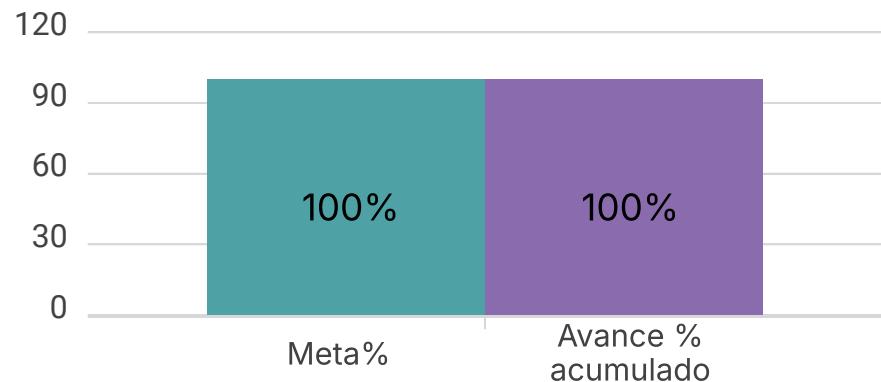


X

X

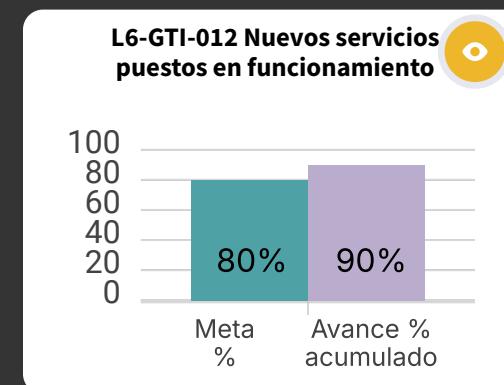
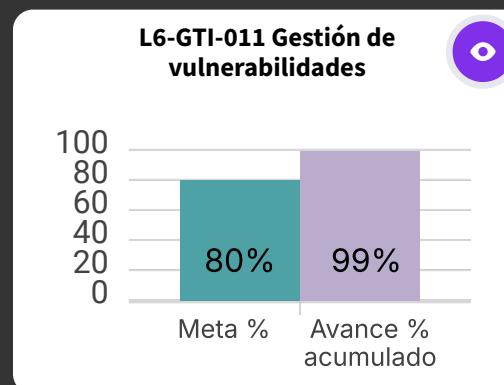
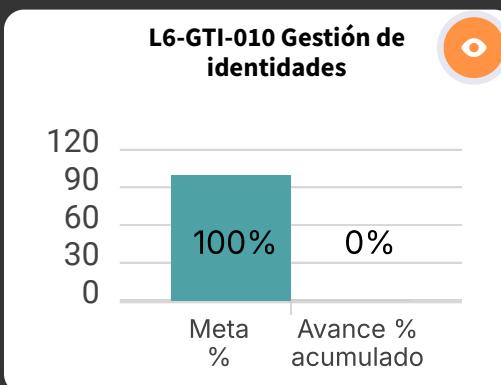
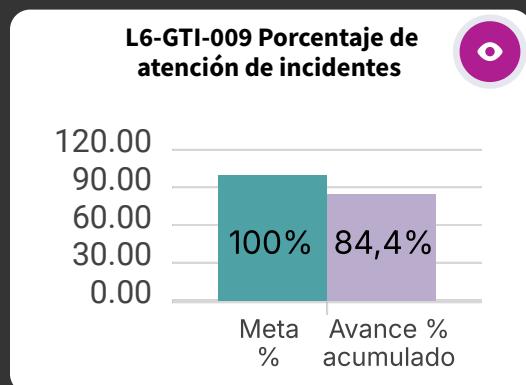
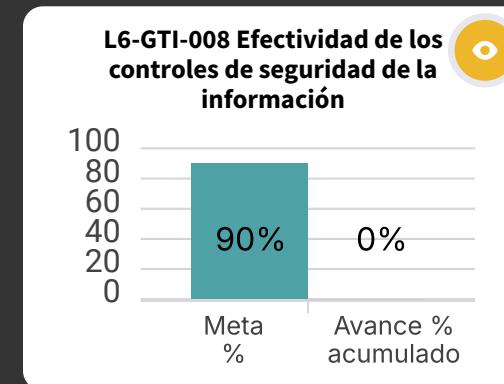
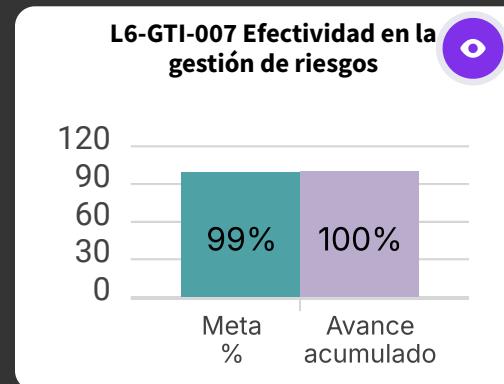
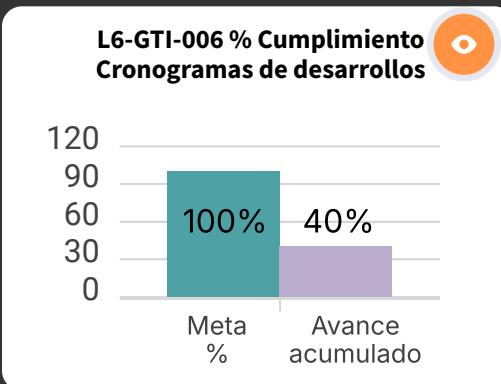
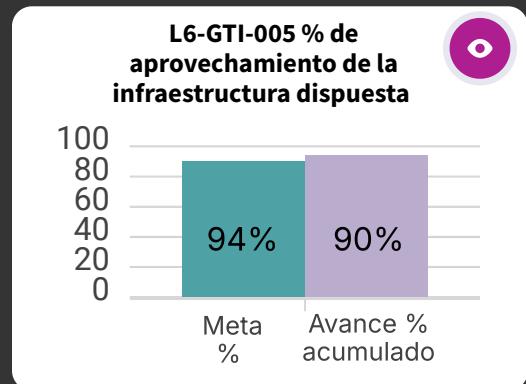
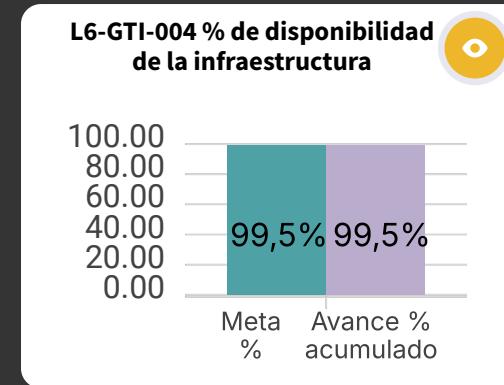
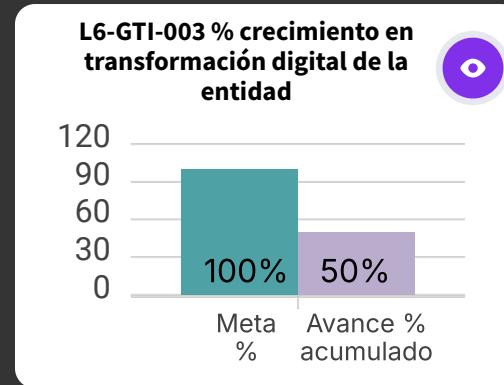
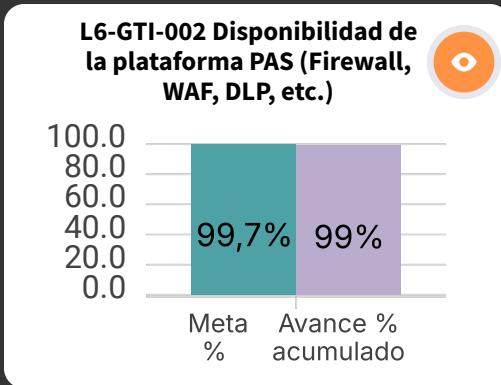
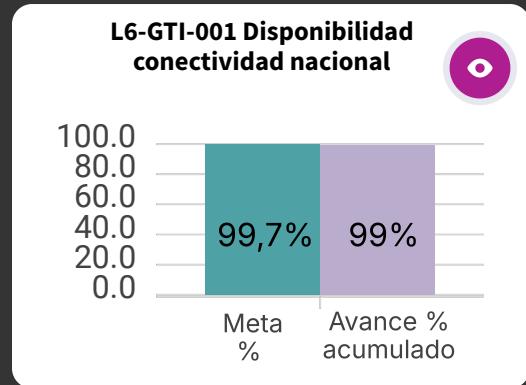
El desfase del 18% entre el avance proyectado (24%) y el logrado (6%) en mayo-junio evidencia un retraso crítico, causado por la demora en la finalización del módulo de CDPs, que ha generado un efecto en cadena sobre los módulos de PAA y Estudios Previos. Esta situación pone en riesgo el cronograma general del Plan de Automatización, por lo que se recomienda ajustar las fechas y secuencias de los módulos, identificar interdependencias críticas y comunicar oportunamente los nuevos tiempos para asegurar un plan realista y viable.

L6-GAD-009
Implementación Central de costos Fase II



X

El cumplimiento del 100% en la "Implementación de la Central de Costos Fase II" durante el bimestre mayo-junio refleja una ejecución eficiente y oportuna de las actividades planificadas por parte del equipo.



×

Se reporta una medición que no refleja la realidad
del comportamiento del indicador

X

No se evidencia que la variable 2 tenga un impacto en el modelo. Es necesario presentar el cronograma para permitir una medición comparativa precisa.

X

¿Cómo se obtiene el valor final total? Al contar con mediciones en diferentes territorios, ¿se está calculando un promedio? Es necesario aclarar en la ficha del indicador si la medición mensual corresponde a un valor acumulado o si cada mes se registra de manera independiente.

X

Se ha tomado el reporte acumulado, sin embargo debe revisarse si se calcula de esta manera, de igual forma se debe tener el plan o programación para hacer un análisis real.

×

Es necesario aclarar cómo se obtiene el valor final del indicador: si se promedia entre territorios y si los valores mensuales son acumulativos o independientes. También se debe precisar la diferencia con el indicador de conectividad nacional, ya que no se evidencia que la variable 2 tenga impacto en el modelo.

X

No se evidencia que la variable 2 tenga impacto en el modelo. La medición no refleja adecuadamente la realidad, por lo que es necesario replantear las variables. Aunque la OCI, SG y la OAP identificaron y reportaron un riesgo materializado, en su momento no fue aceptado por la OPTIC.

X

No se reporta medición final, se sugiere revisar el planteamiento y la fórmula de medición.

X

La variable 2 no se identifica que afecta al modelo.

X

Es necesario revisar las variables reportadas, se hace el cálculo con lo que aparece en la ficha, pero no lo está presentando directamente la dependencia.

X

No se evidencia que la variable 2 tenga impacto en el modelo, además reporta en días y no en número de solicitudes. El porcentaje ha sido calculado con base en ambas variables (las cuales, además, se encuentran invertidas), pero este valor no es reportado directamente por el área. Es necesario revisar cómo se está calculando: ¿se trata de un valor acumulado?

×

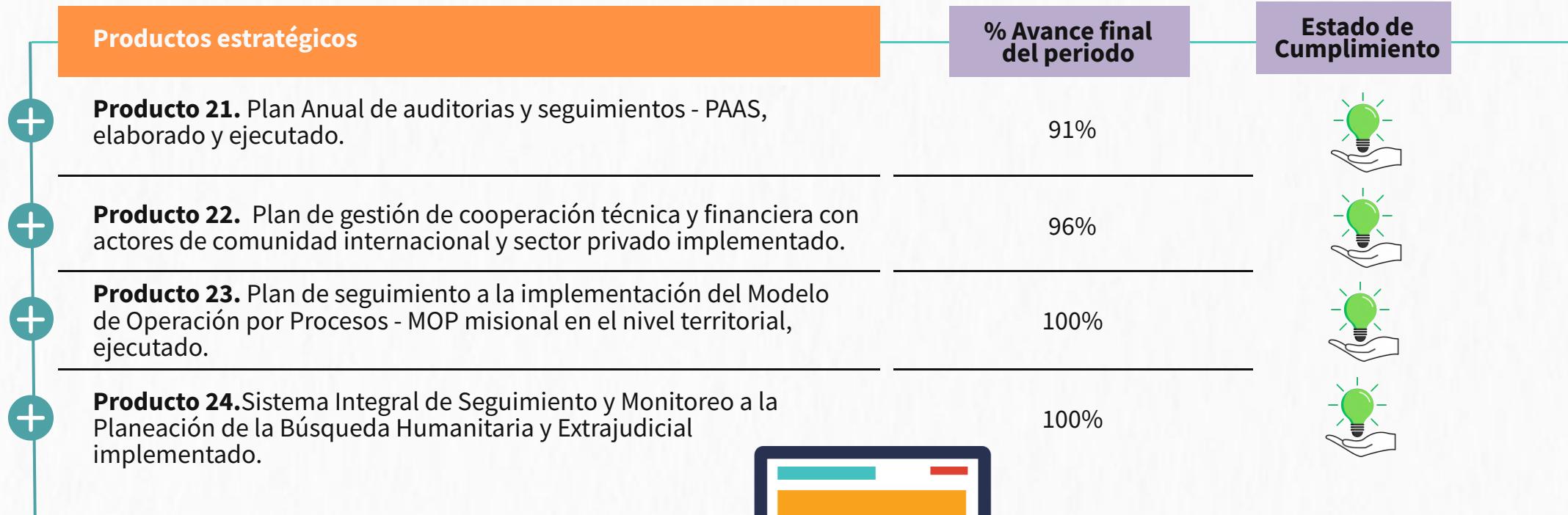
Se ha tomado el reporte acumulado, sin embargo
debe revisarse si se calcula de esta manera.

X

El indicador es de tipo acumulado, por lo que debe relacionarse con el Plan de Transformación Digital para permitir un análisis válido, comparando lo programado con el alcance real. No se evidencia que la variable 2 tenga un impacto en el modelo.



Línea 6. Soporte para la búsqueda



← Back

Descripción cualitativa de avances

Durante el tercer bimestre de 2025 se gestionaron avances clave en cooperación y formulación de proyectos, destacando el anuncio de financiación para la Fase III del proyecto PRB con AECID, la contratación de consultorías para caracterización de cementerios y el fortalecimiento forense, así como la presentación de fichas a OIM y Diakonia. Se avanzó en compromisos con HALO TRUST y se desarrollaron acciones conjuntas con Guatemala y FAFG. Además, se ejecutó una consultoría con GIZ que permitió revisar más de 25 mil folios documentales en apoyo a la búsqueda en el Meta.

Observaciones y Recomendaciones

OAP



Para mantener el buen desempeño en la gestión de cooperación y potenciar su impacto, es clave finalizar y formalizar los proyectos en fase avanzada, como los de AECID Fase III, Diakonia y OIM-Suecia, resolviendo oportunamente los pendientes internos y externos. Además, se debe aprovechar las lecciones aprendidas de experiencias previas, como la consultoría con GIZ, para mejorar la formulación de nuevos proyectos, y reforzar la articulación interna con direcciones territoriales y áreas técnicas para asegurar una implementación eficaz de todas las alianzas.

Descripción cualitativa de avances

Durante el periodo reportado se fortaleció el seguimiento a la planeación institucional y territorial, logrando la entrega del 100% de los informes del tercer trimestre por parte de los GITT y mejorando la calidad de los reportes gracias al acompañamiento técnico. Se publicaron boletines con los resultados del primer bimestre y del corte a abril de 2025, incluyendo uno regional para Antioquia, apoyado en un nuevo modelo de datos que centraliza y actualiza la información. Además, se brindó asistencia para ajustar metas territoriales y se atendió una solicitud de información relacionada con el Acuerdo Final de Paz.

Observaciones y Recomendaciones

OAP

X

Se avanza en el cumplimiento del indicador de acuerdo con lo programado. Se evidencian los ajustes permanentes realizados a la herramienta de reporte de indicadores que permite capturar la información trimestral del avance que han tenido los GITT en la Implementación, formulación o ajuste de los PRB.



Descripción cualitativa de avances

Durante el segundo trimestre de 2025, la Oficina de Control Interno no reportó avances cuantitativos debido a que varias actividades ejecutadas no estaban programadas inicialmente con metas específicas, sin embargo, se lograron avances cualitativos relevantes. Se realizaron ajustes al PAAS aprobados por el CICCI, incluyendo la modificación de auditorías previstas y la incorporación de seguimientos no contemplados, como el de gestión documental y el proceso misional. Se culminó la auditoría al Proceso de Gestión Contractual y se avanzó en la de Gestión Administrativa, cuyo informe preliminar fue socializado. Además, se iniciaron acciones de seguimiento al SIGEP, al PTEP y a la caja menor, se fortaleció la articulación institucional mediante asistencia a comités y la difusión de principios de control interno, y se cumplió con los reportes exigidos por el sistema SIRECI.



Observaciones y Recomendaciones OAP

Durante el semestre, aunque no se alcanzó la meta cuantitativa de auditorías prevista en el PAAS, se evidenciaron avances cualitativos significativos gracias a la capacidad de ajuste de la Oficina de Control Interno, que permitió cerrar una auditoría, avanzar en otra y ejecutar seguimientos no programados pero pertinentes. Estos cambios fueron formalmente aprobados y reflejan un ejercicio de planeación flexible y preventiva. No obstante, el informe muestra una alineación parcial con el resultado estratégico R6.1, ya que las auditorías se centraron en procesos de soporte y aún no se evidencian vínculos claros entre los hallazgos de control y las decisiones misionales orientadas a la búsqueda de personas desaparecidas.



Descripción cualitativa de avances

Se inició la convocatoria y los seguimientos del Modelo de Operación por Procesos (MOP), con el apoyo de las direcciones técnicas para el muestreo en cada GIT. Se convocaron oficialmente 8 GIT Regionales y 19 GITT mediante memorandos, gestionando los recursos logísticos necesarios. Los seguimientos comenzaron con seis GITT, utilizando una metodología que incluyó reuniones de apertura, listas de verificación y la "Pizarra Seguimiento del MOP – 2025", con el fin de fortalecer la mejora continua del proceso de búsqueda.

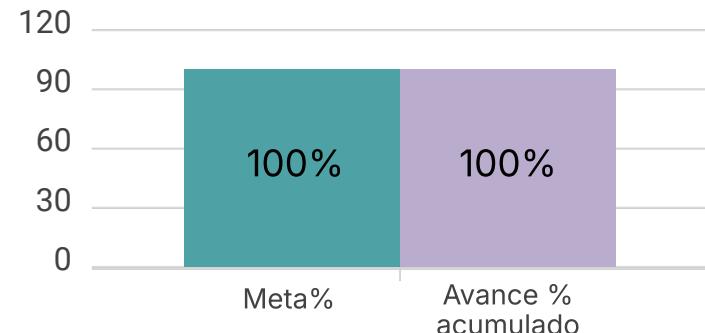


Observaciones y Recomendaciones OAP

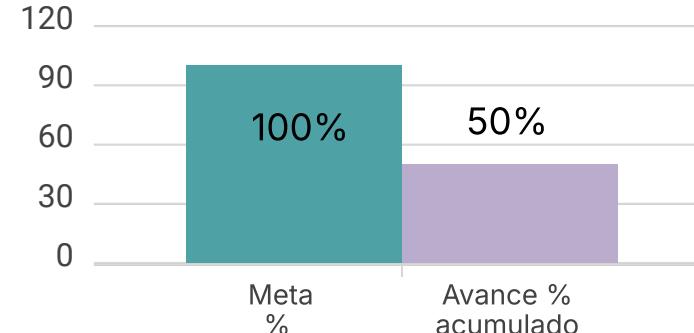
X

Con el fin de asegurar que el seguimiento sea efectivo, se sugiere priorizar los seguimientos con todos los grupos que faltan, manteniendo la misma metodología rigurosa que ya están usando. Es fundamental que toda esa información que están recopilando en las sesiones se sistematice y analice a tiempo. Así, podrán pasar sin problemas a la formulación de planes de mejora concretos y que puedan ejecutarse en los próximos periodos, que es, al final, el gran objetivo de todo este seguimiento.

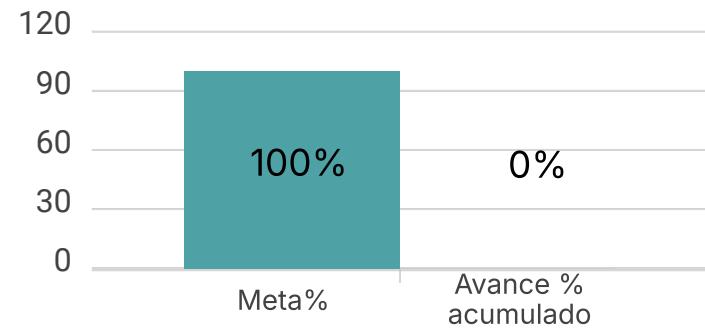
L6-SEC-001
Cumplimiento PAAS



L6-SEC-002
Auditorías ejecutadas



L6-SEC-003
Seguimiento Planes de Mejoramiento



L6-SEC-004
Oportunidad Reporte a Órganos de Control



X

Aunque el indicador no reporta avance cuantitativo en el bimestre, el seguimiento técnico liderado por la OCI muestra una gestión activa y estructurada de los planes de mejoramiento, con acciones ajustadas y acompañamiento constante a las dependencias. Se evidencian avances clave en la reformulación de compromisos, cierre de acciones pendientes y consolidación de información, lo que refleja un control interno dinámico y alineado con el fortalecimiento institucional, contribuyendo de manera indirecta a la misión de búsqueda de personas desaparecidas.

X

Se evidencia un cumplimiento efectivo en las acciones de reporte, con un promedio de entrega de 2 días, lo que indica que, en su mayoría, los reportes se realizan de manera anticipada. Se sugiere ajustar la ficha del indicador para reflejar este impacto positivo y, en ese sentido, se recomienda iniciar un proceso de revisión junto con el profesional de enlace de la OAP.

X

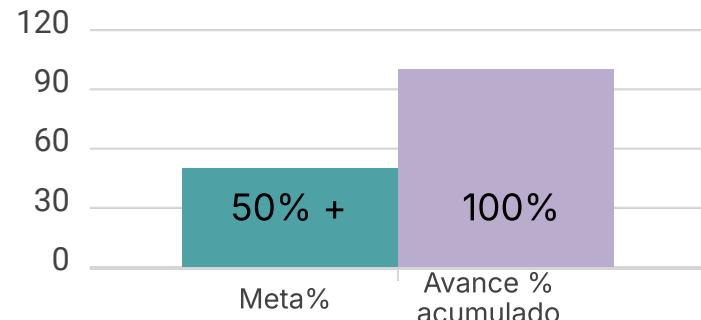
El indicador presenta cumplimiento parcial, con una de las dos auditorías del semestre en curso y avances técnicos registrados. Se recomienda priorizar auditorías enfocadas en la búsqueda de personas desaparecidas para fortalecer la incidencia del control interno en los resultados misionales.

X

El indicador alcanzó una ejecución del 100% en el bimestre, con cinco actividades de control previstas y realizadas, evidenciando un ejercicio de control interno activo, estratégico y preventivo. Se avanzó en auditorías clave del PAAS como Gestión Contractual, Administrativa y al proceso misional de acciones humanitarias, además de seguimientos institucionales como el informe de Ley de Transparencia, monitoreo de riesgos de corrupción, reportes a entes externos, entre otros.

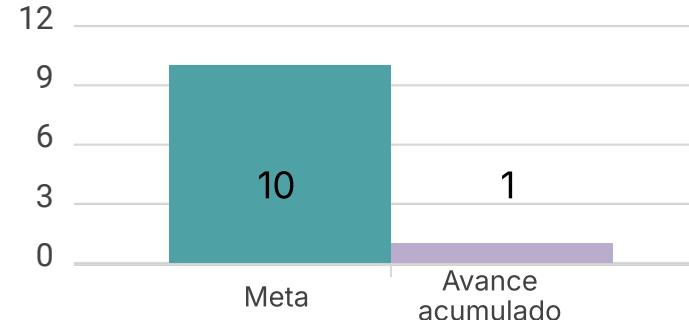
L6-DPE-025

Variación porcentual de los recursos de cooperación internacional recibidos por la UBPD



L6-DPE-026

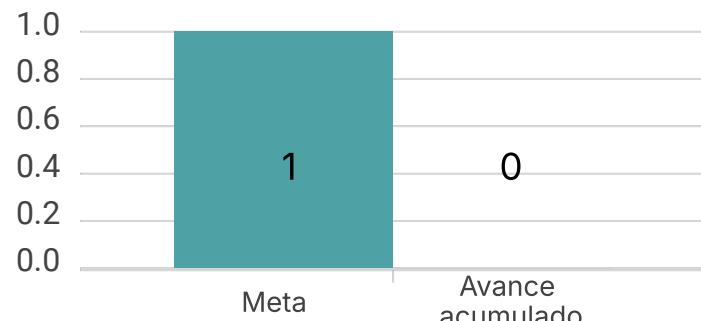
Iniciativas nuevas aprobadas



X

L6-DPE-027

Alianzas formalizadas con el sector privado



X

La formulación de nuevas iniciativas muestra una gestión proactiva con tres proyectos estratégicos en curso; sin embargo, persiste un cuello de botella por la demora de la Oficina Asesora de Comunicaciones y Pedagogía en remitir correcciones del proyecto con OIM y la Embajada de Suecia, lo que exige una acción urgente y coordinación directa para remisión de las acciones pendientes.

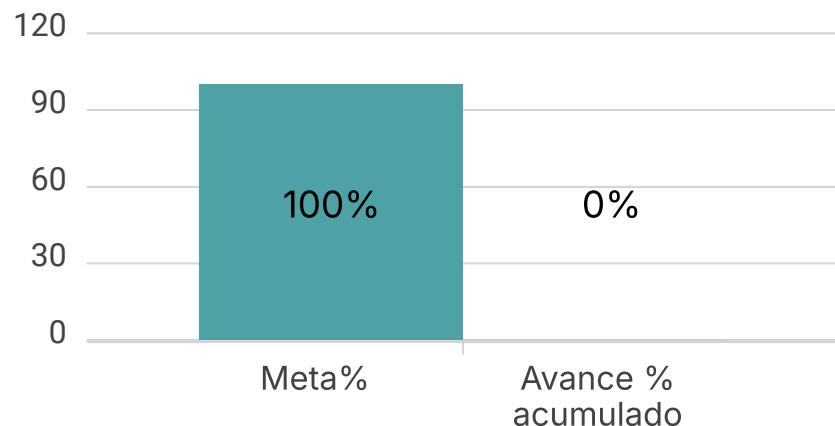
X

La explicación revela un esfuerzo proactivo y sustancial en la formulación de proyectos, dado que la meta de 2025 ya fue ampliamente superada en el primer trimestre.

X

Se recomienda finalizar y difundir prontamente la “Cartilla de Relacionamiento” y los “Lineamientos para la Gestión de Alianzas Público Privadas” entre los GITT, asegurando su comprensión y aplicación; además, se sugiere definir una meta concreta para el próximo bimestre sobre aliados del sector privado identificados y contactados con base en dichos lineamientos.

L6-DPE-028
Planes de mejoramiento formulados



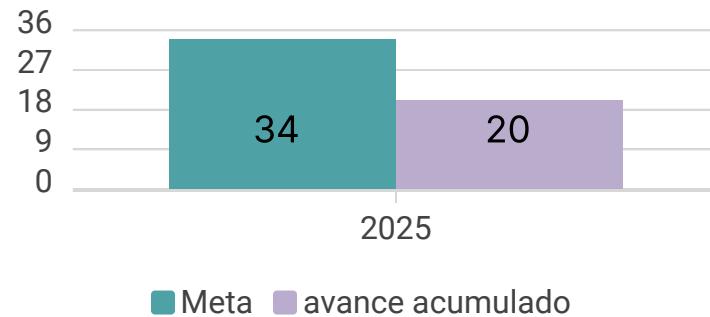
×



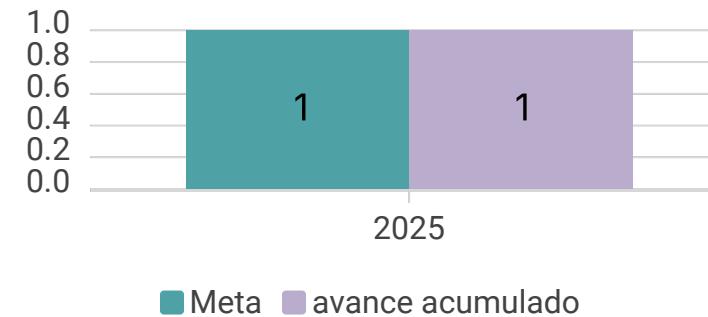
X

Durante mayo y junio se avanzó en la preparación metodológica y recolección de información para el MOP, incluyendo actualización de instrumentos y convocatorias a los GIT; sin embargo, el indicador aún no muestra formulación de planes de mejoramiento, por lo que el reto próximo será traducir estos insumos en acciones concretas que incidan directamente en su cumplimiento.

L6-DPE-029 No. de boletines publicados



L6-DPE-030 Instrumento de seguimiento a indicadores de gestión publicado



X

Se alcanza un 59% de avance en la meta del indicador. Los boletines se encuentran publicados en <https://unidadbusqueda.gov.co/sobre-busqueda/seguimiento-prb/>

X

Se cumple la meta de contar con un instrumento diseñado para el seguimiento de indicadores de comité directivo. Se continua ajustando la herramienta conforme las necesidades de mejora identificadas en las fichas de los indicadores.

› Línea 1

› Línea 2

› Línea 3

› Línea 4

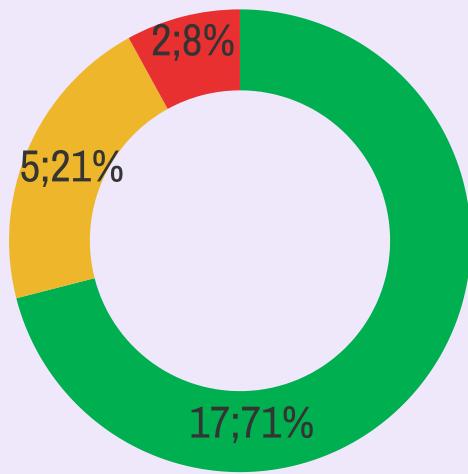
› Línea 5

› Línea 6

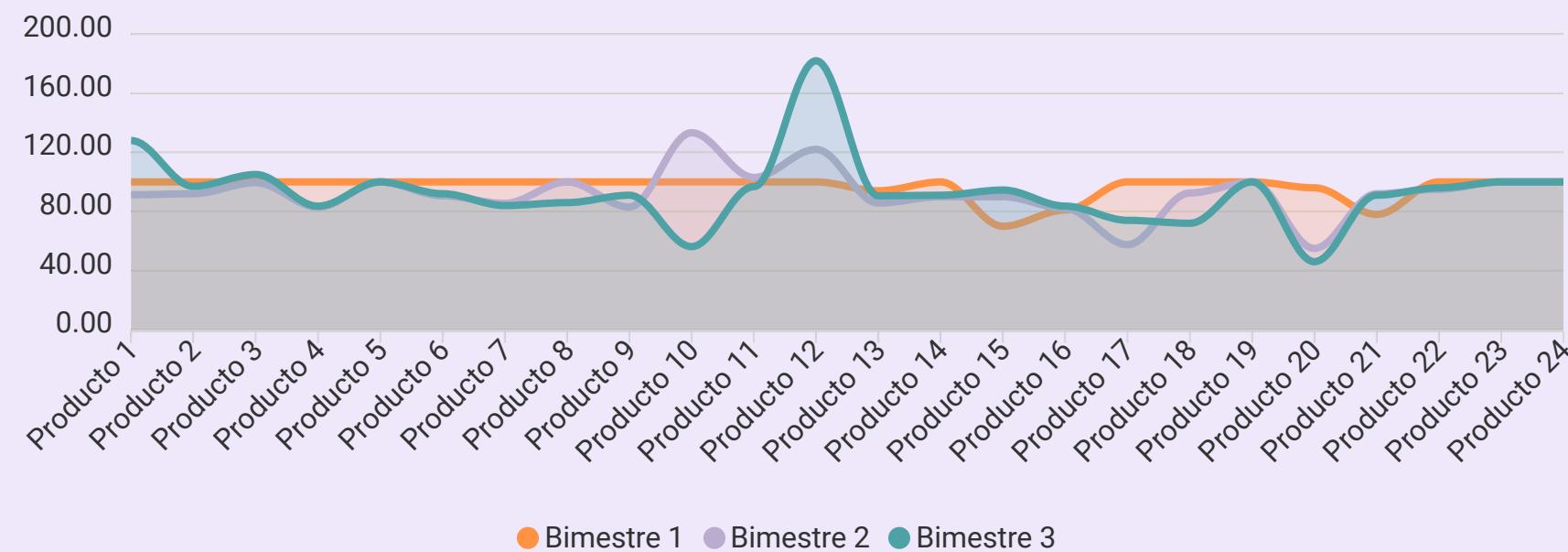
› Tablero



Estado de cumplimiento de productos Bimestre 3



Estado cumplimiento 2025



● Bimestre 1 ● Bimestre 2 ● Bimestre 3

Cumple >=90%
Cumple parcialmente 70% a 90%
No cumple <70%